Številka: **OP-2018-06-28**

Datum: **16. 7. 2018[[1]](#footnote-2)**

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO

JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila:

**Gradbena dela pri zamenjavi hišnih priključkov**

Številka javnega naročila

OP-2018-06-28

Javno naročilo po **odprtem postopku** je bilo objavljeno v Uradnem listu Evropske unije pod številko objave **JN005085/2018-E01** dne **23. 07. 2018.** **POVABILO K ODDAJI PONUDBE**

Na podlagi 40. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15; v nadaljevanju ZJN-3) MARIBORSKI VODOVOD, JAVNO PODJETJE, D.D., Jadranska cesta 24, 2000 Maribor, vabi ponudnike k predložitvi pisne ponudbe v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila po odprtem postopku, za predmet naročila »Gradbena dela pri zamenjavi hišnih priključkov« najkasneje do: **dne 30. 8. 2018 do 12:00 ure.**

Ponudniki predložijo elektronsko ponudbo preko naslednje povezave: **https://ejn.gov.si/e-oddaja.**

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/documents/10193/191051/ejn\_Navodila\_za\_uporabo\_ponudniki.pdf.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Za oddajo ponudb je zahtevano eno od s strani kvalificiranega overitelja izdano digitalno potrdilo: SIGEN-CA (www.sigen-ca.si), POŠTA®CA (postarca.posta.si), HALCOM-CA (www.halcom.si), AC NLB (www.nlb.si).

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si/eJN2 najkasneje do zgoraj navedenega roka. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

**Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.**

**ODPIRANJE PONUDB**

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **30. 8. 2018**  in se bo začelo **ob 12:05 uri** na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob času, ki je določen odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku in variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Javna objava se avtomatično zaključi po preteku 60 minut. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

Kontaktna oseba naročnika: Janko Turner, tel. 02/320 77 65, janko.turner@mb-vodovod.si

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | DIREKTOR |
|  |  | **Danilo BURNAČ** |
|  |  | magister ekonomskih in poslovnih ved |

1. SPLOŠNE DOLOČBE
   1. Način izvajanja naročila

Naročnik oddaja javno naročilo za predmet naročila »Gradbena dela pri zamenjavi hišnih priključkov« po sklopih. Ponudnik lahko predloži ponudbo za posamezen sklop gradbenih del, več sklopov ali vse razpisane sklope gradbenih del. V primeru, da ponudnik oddaja ponudbo za več sklopov, mora biti njegova ponudba predložena tako, da se lahko ocenjuje po razpisanih sklopih. Ponudnik mora ponuditi vse razpisane vrste gradbenih del za posamezni sklop (delne ponudbe niso dovoljene).

* 1. Sodelovanje

Vsak zainteresirani gospodarski subjekt, ki je registriran za dejavnost, ki je predmet javnega naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja za izvedbo tega javnega naročila lahko odda ponudbo na podlagi objavljenega povabila k sodelovanju.

* 1. Jezik

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Ponudnik mora pripraviti ponudbo v slovenskem jeziku. Ponudnik lahko uporabi že uveljavljene tehnične izraze v tujem jeziku, vendar le v tehničnem delu ponudbe.

Predložena potrdila o kakovosti in certifikati so lahko tudi v tujem jeziku. Če naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb meni, da je treba del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, prevesti v slovenski jezik, lahko od ponudnika zahteva, da do določenega ustreznega roka le-to stori na lastne stroške. Za presojo spornih vprašanj, se vedno uporablja ponudba v slovenskem jeziku in del ponudbe v overjenem prevodu v slovenski jezik.

* 1. Podizvajalci

Ponudnik lahko predmetno javno naročilo v celoti izvede sam ali pa ga izvede s podizvajalci.

V primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalci, je potrebno v ponudbi:

* navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
* kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
* izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
* priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Navedene podatke ponudnik predloži na ustreznih obrazcih te dokumentacije.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila gradnje ali storitve naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj ali storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

* glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
* podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
* glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, naročnik od glavnega izvajalca zahteva, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago.

Obveznosti iz te točke veljajo tudi za podizvajalce podizvajalcev glavnega izvajalca ali nadaljnje podizvajalce v podizvajalski verigi, pri čemer se smiselno uporabljajo določbe te točke.

* 1. Skupna ponudba

Skupina gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji lahko predloži skupno ponudbo. V primeru, da bo ponudba skupine gospodarskih subjektov izbrana, bo naročnik zahteval, da ta skupina pred sklenitvijo pogodbe za izvedbo javnega naročila predloži pravni akt o skupni izvedbi naročila.

Pravni akt o skupni izvedbi naročila mora natančno opredeliti naloge in odgovornost posameznih pogodbenih partnerjev za izvedbo naročila. Ne glede na to pa partnerji odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

* 1. Uporaba zmogljivosti drugih subjektov

Ponudnik lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo po potrebi za posamezno javno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti. Pogoje v zvezi z izobrazbo in strokovno usposobljenostjo izvajalca storitev ali gradenj in vodstvenih delavcev podjetja ter pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami lahko ponudnik zahteva pri uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali gradnje ali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. Če želi ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen.

Če ponudnik uporabi zmogljivosti drugih subjektov glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem, bo naročnik zahteval, da so ponudnik in navedeni subjekti skupaj odgovorni za izvedbo javnega naročila. Pod enakimi pogoji lahko skupina gospodarskih subjektov uporabi zmogljivosti sodelujočih v tej skupini ali drugih subjektov.

V primeru javnega naročila gradnje, storitve in blaga, ki vključuje namestitvena ali inštalacijska dela, naročnik zahteva, da nekatere ključne naloge opravi neposredno ponudnik sam, če pa ponudbo predloži skupina gospodarskih subjektov, pa sodelujoči v tej skupini.

* 1. Pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Pojasnila o vsebini dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila se lahko zahtevajo le v pisni obliki preko Portala javnih naročil. Pojasnila bodo posredovana na Portal javnih naročil.

Če ponudnik zahteva v zvezi s to dokumentacijo oziroma v zvezi s pripravo ponudbe kakršno koli dodatno pojasnilo, mora zanj zaprositi najkasneje do 22. 8. 2018 do 12:00 ure.

Naročnik bo dodatno pojasnilo v zvezi s to dokumentacijo posredoval prek Portala javnih naročil najpozneje šest dni pred iztekom roka za oddajo ponudb, pod pogojem, da je bila zahteva posredovana pravočasno. Na prepozne zahteve naročnik ne bo odgovarjal.

* 1. Dopolnitve in spremembe dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru, da bo naročnik v roku za prejem ponudb spremenil ali dopolnil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, bo to objavil na Portalu javnih naročil.

Po poteku roka za prejem ponudb, naročnik ne bo spreminjal ali dopolnjeval dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

V primeru, da bo naročnik spremenil ali dopolnil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila šest ali manj dni pred rokom, določenim za prejem ponudb, bo, glede na obseg in vsebino sprememb, ustrezno podaljšal rok za prejem ponudb.

Rok za prejem ponudb bo naročnik podaljšal tudi v naslednjih primerih:

* če iz kakršnega koli razloga dodatne informacije, čeprav jih je ponudnik pravočasno zahteval, niso bile predložene najpozneje šest dni pred iztekom roka za prejem ponudb, v odprtem postopku in omejenem postopku s skrajšanimi roki iz razloga nujnosti pa najpozneje štiri dni pred iztekom roka za prejem ponudb,
* če je bila dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila bistveno spremenjena pozneje kot šest dni pred iztekom roka za prejem ponudb oziroma v odprtem postopku in omejenem postopku s skrajšanimi roki iz razloga nujnosti pa pozneje kot štiri dni pred iztekom roka za prejem ponudb.

Informacije, ki jih posreduje naročnik ponudnikom na Portalu javnih naročil ali prek njega, se štejejo za spremembo, dopolnitev ali pojasnilo dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, če iz vsebine informacij izhaja, da se z njimi spreminja ali dopolnjuje ta dokumentacija ali če se s pojasnilom odpravlja dvoumnost navedbe v tej dokumentaciji.

* 1. Dopustne dopolnitve, pojasnila in popravek ponudbe, računske napake

Če bodo ali se bodo zdele informacije ali dokumentacija, ki jo mora predložiti ponudnik, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, bo naročnik zahteval, da ponudnik v ustreznem roku predloži manjkajoče dokumente ali dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev ponudbe, je mogoče objektivno preveriti.

Če ponudnik ne bo predložil manjkajočega dokumenta ali ne bo dopolnil, popravil ali pojasnil ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudnika izključil.

Ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:

* svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s 7. odstavkom 89. člena ZJN-3 in ponudbe v okviru meril,
* tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,
* tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.
  1. Stroški ponudbe

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, vključno s stroški prospektnega materiala, katalogov, če jih bo naročnik zahteval. Naročnik v nobenem primeru ne more biti odgovoren za morebitno škodo, ki bi nastala zaradi teh stroškov, brez ozira na potek postopkov v zvezi z javnim naročilom in na končno izbiro ponudnika.

* 1. Variantne ponudbe

Naročnik ne bo upošteval variantnih ponudb.

* 1. Rok plačila

Rok plačila je 30 dni od oprave storitve.

* 1. Cena

Cena mora biti izražena v evrih, brez davka na dodano vrednost (DDV). Cena mora vsebovati vse stroške, ki jih bo imel ponudnik z realizacijo naročila, popuste in rabate. Davek na dodano vrednost mora biti prikazan posebej, v skladu z obrazcem ponudbenega predračuna. Ponudnik izpolni predračun tako, da vpiše cene in jih pomnoži s količinami ter tako dobljene vrednosti sešteje.

* 1. Neobičajno nizka ponudba

Če bo naročnik menil, da je pri določenem naročilu glede na njegove zahteve ponudba neobičajno nizka glede na cene na trgu ali v zvezi z njo obstaja dvom o možnosti izpolnitve naročila, bo naročnik preveril, ali je neobičajno nizka in od ponudnika zahteval, da pojasni ceno ali stroške v ponudbi.

Preden bo naročnik izločil neobičajno nizko ponudbo, bo od ponudnika pisno zahteval podrobne podatke in utemeljitev o elementih ponudbe, za katere meni, da so odločilni za izpolnitev naročila oziroma vplivajo na razvrstitev ponudb.

Če bo naročnik ugotovil, da je ponudba neobičajno nizka, ker ni skladna z veljavnimi obveznostmi iz 2. odstavka 3. člena ZJN-3, jo bo naročnik zavrnil.

* 1. Merila

Merilo za izbiro najugodnejšega ponudnika je ekonomsko najugodnejša ponudba.

Naročnik bo najugodnejšo ponudbo izbral na osnovi naslednjih meril:

cena: 90%

Število delovnih skupin: 10%

Ekonomsko najugodnejša cena se bo izračunala za ponujeni sklop na naslednji način:

Cena

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Cena = | najnižja ponujena cena | X | 90 = | število dobljenih točk |
| ponudnikova cena |

Število delovnih ekip

* število delovnih ekip do 2 0 točk
* število delovnih ekip 3 3 točke
* število delovnih ekip 4 6 točk
* število delovnih ekip 5 in več 10 točk
  1. Podatki o lastniški strukturi

Izbrani ponudnik mora v roku osmih dni od prejema naročnikovega poziva posredovati podatke o:

* udeležbi fizičnih (ime in priimek, naslov prebivališča ter delež lastništva) in pravnih oseb v lastništvu ponudnika,
* gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.
  1. Okvirni sporazum

Naročnik bo z izbranim ponudnikom sklenil okvirni sporazum, ki bo po vsebini enak vzorcu okvirnega sporazuma. Dopolnjen bo le s podatki iz ponudbe. Če ponudnik ne bo v desetih dneh vrnil podpisanega in potrjenega okvirnega sporazuma, se šteje, da je odstopil od ponudbe.

* 1. Zaupnost podatkov

Naročnik ne bo razkril informacij, ki mu jih ponudnik predloži in označi kot poslovno skrivnost, kot to določa zakon, ki ureja gospodarske družbe, če ta ali drug zakon ne določa drugače. Naročnik bo zagotovil varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke.

Ne glede na prejšnji odstavek so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Vsi dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila so po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila javni, če ne vsebujejo poslovnih skrivnosti, tajnih in osebnih podatkov. Pred tem datumom se določbe zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, ne uporabljajo.

* 1. Ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko do roka za oddajo ponudb kadar koli ustavi postopek oddaje javnega naročila. Naročnik lahko na vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila lahko naročnik do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila.

Naročnik objavi odločitev o ustavitvi postopka oddaje javnega naročila ali zavrnitvi vseh ponudb ali odstopu od izvedbe javnega naročila na Portalu javnih naročil.

Naročnik ne odgovarja za škodo, ki bi utegnila nastati ponudnikom zaradi ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali izbranemu ponudniku zaradi nesklenitve pogodbe.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo.

* 1. Prenehanje pogodbene obveznosti

Med veljavnostjo pogodbe o izvedbi javnega naročila lahko naročnik odstopi od pogodbe v skladu z določili 96. člena ZJN-3.

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

* 1. Pravno varstvo

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN) (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I in 60/17).

* 1. Finančna zavarovanja

Ponudnik mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti do naročnika naročniku predložiti spodaj zahtevana zavarovanja, ki morajo biti brezpogojna in plačljiva na prvi poziv. Uporabljena valuta mora biti enaka valuti javnega naročila.

* + 1. Zavarovanje za resnost ponudbe

Ponudnik mora kot garancijo za resnost ponudbe, ponudbi priložiti zavarovanje: original bianco menico v višini3,00 % ponudbene vrednosti z DDV za posamezni sklop ali več sklopov, ter menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev. Vse skupaj je potrebno dostaviti na naslov naročnika do datuma določenem za oddajo ponudbe na e-JN.

Zavarovanje mora veljati še najmanj 10 dni po preteku veljavnosti ponudbe, to je 30. 11. 2018. V primeru, da ponudnik poda veljavnost ponudbe, ki je daljša od zahtevane, mora le-to pokriti z ustrezno daljšo veljavnostjo zavarovanja za resnost ponudbe. V nasprotnem primeru naročnik razlike nad zahtevano veljavnostjo ponudbe, ki ni pokrita z zavarovanjem, ne bo upošteval.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za resnost ponudbe v naslednjih primerih:

* če ponudnik umakne ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali nedopustno spremeni ponudbo v času njene veljavnosti,
* če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe:
  + ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe ali
  + ne predloži ali zavrne predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.
    1. Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izbrani ponudnik mora naročniku najkasneje deset dni od sklenitve pogodbe predložiti zavarovanje: Bianco menica za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, in sicer v višini 10,00 % pogodbene vrednosti z DDV z veljavnostjo za celoten čas trajanja pogodbe, podaljšano za dodatnih 30 dni po izteku pogodbe.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v primeru:

* da obveznosti po pogodbi ne bodo pravočasno in pravilno izvajane oziroma jih bo izvajalec enostransko prenehal izvajati in
* prekinitve pogodbe po krivdi izvajalca.

Če ponudnik ne predloži zahtevanega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ali če predloži drugo vrsto finančnega zavarovanja, kot je zahtevano v tej dokumentaciji, se šteje da je ponudnik umaknil oziroma spremenil ponudbo v času njene veljavnosti navedene v ponudbi.

* + 1. Zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi

Izbrani ponudnik mora naročniku ob sklenitvi pogodbe predložiti zavarovanje: Bianco menica za odpravo napak v garancijski dobi, in sicer v višini 5,00 % pogodbene vrednosti z DDV z veljavnostjo vsaj še 30 dni po preteku garancijske dobe.

1. POGOJI ZA UDELEŽBO

Vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi predmetnega javnega naročila, mora za izkazovanje v nadaljevanju opisanih pogojev predložiti ESPD v okviru ponudbene dokumentacije. ESPD se uvozi preko povezave http://www.enarocanje.si/\_ESPD/ ter se vanj neposredno vnese zahtevane podatke.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo, zahteval, da predloži najnovejša dokazila, ki dokazujejo izpolnjevanje vseh pogojev oziroma bo podatke preveril v informacijskem sistemu e-Dosje oziroma v drugih uradnih evidencah, v kolikor bo to mogoče.

* 1. Razlogi za izključitev

**P1** Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali je drugače seznanjen, da je bila ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba zaradi kaznivih dejanj, kot jih določa 1. odstavek 75. člena ZJN-3.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z 9. odstavkom 75. člena ZJN-3 predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen ESPD (poglavje Del III: Razlogi za izključitev, oddelek A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami).

Naročnik bo, pred oddajo javnega naročila, od ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, zahteval predložitev pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence (za vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem). V kolikor bodo na predloženem ESPD, v Delu VI: Sklepne izjave, vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta vključno z osebami, ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje, odločanje ali nadzor, s podpisom pooblastile naročnika za pridobitev podatkov iz kazenske evidence, dodatnih pooblastil naročnik ne bo zahteval.

Ponudnik lahko potrdila iz Kazenske evidence fizičnih in pravnih oseb priloži tudi sam. Tako predložena potrdila morajo odražati zadnje stanje.

**P2** Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 evrov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen ESPD (poglavje Del III: Razlogi za izključitev, oddelek B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost).

**P3** Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen ESPD (poglavje Del III: Razlogi za izključitev, oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev).

**P4** Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če mu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen ESPD (poglavje Del III: Razlogi za izključitev, oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev).

**P5** Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil gospodarski subjekt:

* če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja ali
* če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali
* če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali
* če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen ESPD (poglavje Del III: Razlogi za izključitev, oddelek C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil).

* 1. Pogoji za sodelovanje

Ustreznost

**P6** Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt v obsegu posla, ki ga bo izvajal.

Dokazilo: Izpolnjen ESPD (poglavje Del IV: Pogoji za sodelovanje, oddelek A: Ustreznost).

Gospodarski subjekt mora imeti določeno dovoljenje ali biti član določene organizacije, da lahko v državi, v kateri ima svoj sedež opravlja storitev, ki je predmet javnega naročila.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt v obsegu posla, ki ga bo izvajal.

Dokazilo: Izpolnjen ESPD (poglavje Del IV: Pogoji za sodelovanje, oddelek A: Ustreznost).

Tehnična in strokovna sposobnost

**P8** Gospodarski subjekt mora imeti potrebne človeške in tehnične vire ter izkušnje za izvajanje javnega naročila v skladu z ustreznim standardom kakovosti.

V primeru samostojne ponudbe mora pogoj izpolnjevati ponudnik, v primeru skupine gospodarskih subjektov lahko pogoj izpolnijo subjekti skupaj.

Dokazilo: Izpolnjen ESPD (poglavje Del IV: Pogoji za sodelovanje, oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost).

Seznam najpomembnejših izvajanj del pri izvedbi komunalnih vodov v zadnjih 5 letih za najmanj enega pogodbenega partnerja v vrednosti minimalno 100.000,00 evrov letno. V primeru da ponudnik ne posluje v celotnem obdobju zadnjih petih poslovnih let, predloži podatke za čas od začetka poslovanja do tekočega leta.

Dokazilo: Izpolnjen ESPD (poglavje Del IV: Pogoji za sodelovanje, oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost).

Priporočilo o izvedbah za posameznega pogodbenega partnerja – najmanj eno.

Dokazilo: Priporočilo na reference - izvedba (obrazec št. 15).

**POSEBNI POGOJI:**

Ponudniki mora imeti možnost pošiljanja računov v elektronski obliki (v nadaljevanju e-račun). Izbran ponudnik, ki bo presegel v tekočem letu več kot 30.000,00 € prometa brez DDV oziroma več kot 20 opravljenih storitev ali izstavljenih računov (odvisno kaj bo prej), bo moral v roku šestih mesecev preiti na e-račun.

V tem primeru mora ponudnik zagotavljati:

* e-račun v standardizirani  xml strukturi, ki jo definira Gospodarska zbornica Slovenije (verzija najmanj 1.6),
* e-računu morajo biti priložene vizualizirane priloge v pdf obliki (račun, naročilnica, dobavnica ipd.),
* vsebina e-računa in vizualiziranega računa v pdf obliki morata biti skladni,
* v e-računu je obvezno dosledno navajanje vrst in številk referenčnih dokumentov (naročilnica, dobavnica, pogodba …), bodisi v glavi računa, bodisi v postavkah in
* v glavi e-računa je potrebno obvezno opredeliti ali gre za dobavo blaga ali opravljeno storitev.

Ponudnik ima možnost pošiljanja e-računov v spletno banko NKBM.

1. NAVODILO ZA IZDELAVO ELEKTRONSKE PONUDBE

Ponudba mora biti podana na obrazcih iz prilog te dokumentacije ali na po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika. Vsi dokumenti morajo biti izpolnjeni, podpisani in žigosani s strani ponudnika (zakonitega zastopnika ali pooblaščene osebe s priloženim pooblastilom) razen ESPD obrazca, ki se poda izključno v elektronski obliki.

Ponudba mora vsebovati vse spodaj navedene ustrezno izpolnjene obrazce in druge zahtevane dokumente:

1. **Ponudba**
2. **Povzetek predračuna (Rekapitulacija)** v \*.pdf formatu
3. **Predračun**
4. **ESPD** - v elektronski obliki (datoteka \*.xml) za vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila
5. **Potrdila ali izjave** kot je zahtevano v poglavju Ugotavljanje sposobnosti in v poglavju Opis naročila - tehnične specifikacije (v kolikor ni vse razvidno iz ESPD)
6. **Izjava o lastništvu**
7. **Soglasje za pridobitev potrdila iz kazenske evidence**
8. **Podatki o podizvajalcu, Zahteva podizvajalca za neposredno plačilo (v kolikor ponudnik nastopa s podizvajalci)**
9. **Tehnične specifikacije**
10. **Izjava o kvaliteti, pariteti in odzivnem času**
11. **Vzorec okvirnega sporazuma**
12. **Priloge**
13. **Menična izjava za resnost ponudbe** - s pooblastilom za izpolnitev. Ponudniki morajo na naslov naročnika predložiti tudi originalno podpisano in žigosano bianco menico do roka za oddajo ponudb v ustrezno opremljeni ovojnici z oznako javnega naročila, pošiljatelja in navedbo »NE ODPIRAJ - Gradbena dela pri zamenjavi hišnih priključkov – OP-2018-06-28«. V primeru, da bo skupaj z menico predložena še kakršna koli druga dokumentacija, ta ne bo štela kot del ponudbene dokumentacije

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in izpolnjevanju obrazcev upoštevati tudi navodila, ki so navedena na posameznem obrazcu. Odsotnost zgornjih zahtev ne pomeni neposrednega razloga za zavrnitev ponudbe, pač pa lahko v okviru ZJN-3 naročnik ponudnika pozove na odpravo teh pomanjkljivosti. Naročnik bo upošteval tudi takšno ponudbo, v kolikor bodo iz nje izhajale vse opredeljene vsebinske zahteve in vsi zahtevani dokumenti in bo ponudba vsaj v bistvenih delih podpisana s strani pooblaščene osebe ponudnika.

**Oddaja ponudbene dokumentacije:**

Ponudnik ponudbeno dokumentacijo odda na način, da po registraciji oziroma prijavi v sistem eJN na naslovu: https://ejn.gov.si/eJN2 pri predmetnem javnem naročilu izbere opcijo »Sodeluj na javnem naročilu«, s čimer se odpre stran za pripravo ponudbe. V razdelek »Predračun« naloži le \*.pdf obliko datoteke, v razdelek »ESPD – ponudnik« \*.xml obliko datoteke, v ostale razdelke pa lahko naloži dokumente vseh formatov. Sistem e-JN omogoča naložitev datotek v velikosti posameznega dokumenta do 100 MB in v skupni velikosti vseh dokumentov največ 150 MB. Po vnosu podatkov in dokumentov, podatke in dokumentacijo shrani v sistemu in jo odda s kvalificiranim elektronskim podpisom. Podrobna navodila v zvezi z načinom priprave in oddaje ponudbe so navedena v Navodilih za uporabo e-JN, ki so objavljena na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte:

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portala javnih naročil/ESPD: <http://www.enarocanje.si/_ESPD/> in vanj neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, lahko naloži podpisan ESPD v \*.pdf. obliki ali pa ga zgolj naloži pri čemer bo podpisan hkrati s podpisom ponudbe. Tudi če ponudnik naloži že podpisan ESPD v \*.pdf. obliki, bo ta hkrati s podpisom ponudbe podpisan še enkrat.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v \*.pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan \*.xml.

Predračun:

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Povzetek predračuna (Rekapitulacija)« v \*.pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb, obrazec »Predračun« pa naloži v razdelek »Drugi dokumenti«. V primeru razhajanj med podatki v Povzetku predračuna (Rekapitulaciji) - naloženim v razdelek »Predračun«, in celotnim Predračunom - naloženim v razdelek »Drugi dokumenti«, kot veljavni štejejo podatki v celotnem predračunu, naloženim v razdelku »Drugi dokumenti«.

1. OPIS NAROČILA – TEHNIČNE SPECIFIKACIJE
   1. Predmet naročila

Zahteve naročnika v zvezi s predmetom javnega naročila so razvidne iz tehničnih specifikacij, ki so del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

* 1. Kraj, način in roki izvajanja naročila
* **Način:** Sukcesivno**.**
* **Kraj in roki:**
  + **Kraj izvajanja/dobave:** Na naslovu naročnika.
  + **Rok izvedbe**: sukcesivno v roku treh let
  + **Veljavnost in čas trajanja pogodbe:** tri leta

|  |
| --- |
| **Obrazec št. 1** |

**Naročnik: Mariborski vodovod, javno podjetje, d. d.**

**Jadranska cesta 24, 2000 Maribor**

**P R I J A V A**

Na podlagi javnega razpisa, objavljenega na Portalu javnih naročil, dne 23. 07. 2018, pod številko objave JN005085/2018-E01, se prijavljamo za izvedbo javnega naročila in prilagamo našo ponudbeno dokumentacijo v skladu z Navodili za izdelavo ponudbe. Nastopamo: 1. samostojno, 2. s partnerji, 3. s podizvajalci oziroma z uporabo zmogljivosti drugih subjektov (ustrezno obkroži):

**Podatki o gospodarskem subjektu – prijavitelju:**

|  |
| --- |
| Firma oziroma ime |

|  |
| --- |
| Zakoniti zastopnik |

|  |
| --- |
| Davčna številka |

|  |
| --- |
| Številka transakcijskega računa |

|  |
| --- |
| Matična številka |

|  |
| --- |
| Naslov |

|  |
| --- |
| Številka telefona |

|  |
| --- |
| Številka telefaksa |

|  |
| --- |
| Elektronska pošta za obveščanje prijavitelja |

|  |
| --- |
| Kontaktna oseba prijavitelj –ponudnika za obveščanje |

|  |
| --- |
| Odgovorna oseba za podpis pogodbe |

|  |  |
| --- | --- |
| Kraj in datum:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Podpis prijavitelja:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Žig: |  |

|  |
| --- |
| **Obrazec št. 2** |

**Naziv ponudnika: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Ulica: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Poštna štev. in kraj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Naročnik: MARIBORSKI VODOVOD, JAVNO PODJETJE, D.D., Jadranska cesta 24, 2000 Maribor**

**PONUDBA/REKAPITULACIJA ŠT.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Na podlagi javnega naročila, objavljenega na Portalu javnih naročil, dne 23. 07. 2018, pod številko objave JN005085/2018-E01, se prijavljamo za izvedbo javnega naročila in prilagamo našo ponudbeno dokumentacijo v skladu z Navodili za izdelavo ponudbe.

Ponudnik vpiše končno ponudbeno ceno skupaj z DDV in popusti (v ceni so zajeti vsi stroški, cena je fiksna):

|  |  |
| --- | --- |
| **SKLOP 1: Območje občine Maribor** |  |
| PONUDBENA VREDNOST BREZ DDV | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR |
| + 22 % DDV | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR |
| **SKUPNA PONUDBENA VREDNOST Z DDV** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR** |
|  |  |
| **SKLOP 2: Območje občine Duplek, Miklavž na Dravskem polju in Hoče-Slivnica** |  |
| PONUDBENA VREDNOST BREZ DDV | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR |
| + 22 % DDV | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR |
| **SKUPNA PONUDBENA VREDNOST Z DDV** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR** |
|  |  |
| **SKLOP 3: Območje občine Ruše in Selnica ob Dravi** |  |
| PONUDBENA VREDNOST BREZ DDV | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR |
| + 22 % DDV | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR |
| **SKUPNA PONUDBENA VREDNOST Z DDV** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR** |
|  |  |
|  |  |
| **SKLOP 4: Območje občine Penica, Šentilj in Kungota** |  |
| PONUDBENA VREDNOST BREZ DDV | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR |
| + 22 % DDV | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR |
| **SKUPNA PONUDBENA VREDNOST Z DDV** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR** |
|  |  |
| **SKLOP 5: Območje občine Lenart, Sveta Ana, Benedikt, Cerkvenjak, Sveta Trojica, Sveti Jurij in Gornja Radgona** |  |
| PONUDBENA VREDNOST BREZ DDV | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR |
| + 22 % DDV | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR |
| **SKUPNA PONUDBENA VREDNOST Z DDV** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR** |
|  |  |

Nadalje dajemo izjavo o številu delovnih ekip – pri čemer delovna ekipa vsebuje minimalno 1 x strojnik za gradbeno mehanizacijo in 1 x delavec za pomožna dela:

* za predmet javnega naročila imamo na razpolago ………… (…………………..) delovnih ekip.

Številka z besedo

Delavci v delovni ekipi so redno zaposleni pri ponudniku oziroma imamo z njimi sklenjene ustrezne pogodbe v kolikor se ponudnik sklicuje na kapacitete drugih. Ustrezna dokazilo bo ponudnik predložil v roku 10 dni, v kolikor bo naročnik to zahteval.

**Ta predračun je sestavni del in priloga prijave, s katero se prijavljamo na :**

Javno naročilo po odprtem postopku za »Gradbena dela pri zamenjavi hišnih priključkov« objavljeno na Portalu javnih naročil, dne 23. 07. 2018, pod številko objave JN005085/2018-E01.

|  |  |
| --- | --- |
| Kraj in datum:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Podpis ponudnika:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Žig: |  |

|  |
| --- |
| **Obrazec št. 3** |

**Naziv ponudnika: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Ulica: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Poštna štev. in kraj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Naročnik: MARIBORSKI VODOVOD, JAVNO PODJETJE, D.D., Jadranska cesta 24, 2000 Maribor**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PONUDBENI PREDRAČUN ŠT.: ……………………** | | | | | | |
|  | | | | | | |
| **Št.** | **Predmet** | **EM** | **Količina** | **Cena v € (brez DDV)/EM** | **RABAT** | **Cena skupaj v € (brez DDV)** |
| **(%)** |
| **1.** | ***Sklop Območje občine Maribor*** | | | | | |
|  | Premik gradbene skupine | kom | 250 |  |  | € |
|  | Premik asfalterske skupine za ročno asfaltiranje | kom | 86 |  |  | € |
|  | Rezanje asfalta debelina 1 cm | m | 2500 |  |  | € |
|  | Rušenje asfalta do debeline 8 cm | m2 | 500 |  |  | € |
|  | Mleti asfalt | t | 10 |  |  | € |
|  | Strojni izkop gradbenega jarka do globine 1,5 m | m3 | 660 |  |  | € |
|  | Ročni izkop gradbenega jarka do globine 1,5 m | m3 | 250 |  |  | € |
|  | Rezanje betona v debelini 1cm | m | 150 |  |  | € |
|  | Rušenje betona | m3 | 300 |  |  | € |
|  | Rušenje obstoječih tlakovanih površin (kocka do velikosti 10x10x10 cm) | m2 | 380 |  |  | € |
|  | Postavitev tlakovanih površin s pripravo(kocka do velikosti10x10x10 cm) | m2 | 380 |  |  | € |
|  | Rušenje obstoječih travnih plošč in tlakovcev (večje kot 10x15x5 cm) | m2 | 200 |  |  | € |
|  | Postavitev travnih plošč in tlakovcev (večje kot 10x15x5 cm) | m2 | 200 |  |  | € |
|  | Fino ročno planiranje dna jarka | m2 | 150 |  |  | € |
|  | Dobava in Izdelava posteljice iz mivke | m3 | 250 |  |  | € |
| **Št.** | **Predmet** | **EM** | **Količina** | **Cena v € (brez DDV)/EM** | **RABAT** | **Cena skupaj v € (brez DDV)** |
|  | Nakladanje in odvoz odpadnega materiala v trajno deponijo s plačilom takse | m3 | 800 |  |  | € |
|  | Dobava in vgradnja gramoza 0-16 | m3 | 200 |  |  | € |
|  | Dobava in vgradnja gramoza 0-32 | m3 | 360 |  |  | € |
|  | Strojni zasip jarka z izkopanim materialom, ter utrjevanje do predpisane zbitosti upravljalca cestišča | m3 | 660 |  |  | € |
|  | Ročni zasip jarka z izkopanim materialom, ter utrjevanje do predpisane zbitosti upravljalca cestišča | m3 | 250 |  |  | € |
|  | Rušenje betonskih robnikov 15/25/100 z betonskim temeljem | m | 80 |  |  | € |
|  | Postavitev betonskih robnikov 15/25/100 v betonsko posteljico | m | 80 |  |  | € |
|  | fino sejana zemlja | m3 | 350 |  |  | € |
|  | Izdelava obojestranskega opaža,dobava in vgradnja betona MB30 0-8 velikost 100x100x15 cm (1m2) , upoštevati vgradnjo armature debeline 8 mm | m2 | 45 |  |  | € |
|  | Izdelava obojestranskega opaža,dobava in vgradnja betona MB30 0-16 velikost 100x100x15 cm (1m2) , upoštevati vgradnjo armature debeline 8 mm | m2 | 40 |  |  | € |
|  | Vgradnja LTŽ pokrova 80/80, do 40 ton in vgradnja vstopne lestve za jašek (dobava pokrova in lestve MBV) | kom | 3 |  |  | € |
|  | priprava, dobava in vgradnja betona (komplet z opaženjem), z armaturo debeline 6 mm in betonom debeline 8 - 15 cm | m3 | 30 |  |  | € |
|  | Asfaltiranje do debeline 8 cm (enoslojno) | m2 | 500 |  |  | € |
|  | Ureditev in čiščenje gradbišča | m2 | 400 |  |  | € |
| **Št.** | **Predmet** | **EM** | **Količina** | **Cena v € (brez DDV)/EM** | **RABAT** | **Cena skupaj v € (brez DDV)** |
|  | Preboj armirano betonskega zidu oz. temelja premera do 110 mm, zatesnitev (cm) | cm | 12000 |  |  | € |
|  | Preboj opečnega zidu in zatesnenje premera do 55 mm debelina do 60 cm | cm | 12000 |  |  | € |
|  | Podvrtavanje ali prebijanje pod cestiščem do premera 110 mm komplet (preboj in zaščitna cev) | m | 100 |  |  | € |
|  |  |  | **SKUPAJ BREZ DDV S POPUSTI:** | | | **€** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Št.** | **Predmet** | **EM** | **Količina** | **Cena v € (brez DDV)/EM** | **RABAT** | **Cena skupaj v € (brez DDV)** |
| **(%)** |
| **2.** | ***Sklop Območje občine Duplek, Miklavž na Dravskem polju in Hoče-Slivnica*** | | | | | |
|  | Premik gradbene skupine | kom | 125 |  |  | € |
|  | Premik asfalterske skupine za ročno asfaltiranje | kom | 86 |  |  | € |
|  | Rezanje asfalta debelina 1 cm | m | 1250 |  |  | € |
|  | Rušenje asfalta do debeline 8 cm | m2 | 620 |  |  | € |
|  | Mleti asfalt | t | 10 |  |  | € |
|  | Strojni izkop gradbenega jarka do globine 1,5 m | m3 | 500 |  |  | € |
|  | Ročni izkop gradbenega jarka do globine 1,5 m | m3 | 200 |  |  | € |
|  | Rezanje betona v debelini 1cm | m | 130 |  |  | € |
|  | Rušenje betona | m3 | 250 |  |  | € |
|  | Rušenje obstoječih tlakovanih površin (kocka do velikosti 10x10x10 cm) | m2 | 200 |  |  | € |
|  | Postavitev tlakovanih površin s pripravo(kocka do velikosti10x10x10 cm) | m2 | 200 |  |  | € |
|  | Rušenje obstoječih travnih plošč in tlakovcev (večje kot 10x15x5 cm) | m2 | 120 |  |  | € |
|  | Postavitev travnih plošč in tlakovcev (večje kot 10x15x5 cm) | m2 | 200 |  |  | € |
|  | Fino ročno planiranje dna jarka | m2 | 140 |  |  | € |
|  | Dobava in Izdelava posteljice iz mivke | m3 | 240 |  |  | € |
| **Št.** | **Predmet** | **EM** | **Količina** | **Cena v € (brez DDV)/EM** | **RABAT** | **Cena skupaj v € (brez DDV)** |
|  | Nakladanje in odvoz odpadnega materiala v trajno deponijo s plačilom takse | m3 | 620 |  |  | € |
|  | Dobava in vgradnja gramoza 0-16 | m3 | 150 |  |  | € |
|  | Dobava in vgradnja gramoza 0-32 | m3 | 320 |  |  | € |
|  | Strojni zasip jarka z izkopanim materialom, ter utrjevanje do predpisane zbitosti upravljalca cestišča | m3 | 620 |  |  | € |
|  | Ročni zasip jarka z izkopanim materialom, ter utrjevanje do predpisane zbitosti upravljalca cestišča | m3 | 210 |  |  | € |
|  | Rušenje betonskih robnikov 15/25/100 z betonskim temeljem | m | 65 |  |  | € |
|  | Postavitev betonskih robnikov 15/25/100 v betonsko posteljico | m | 65 |  |  | € |
|  | fino sejana zemlja | m3 | 200 |  |  | € |
|  | Izdelava obojestranskega opaža,dobava in vgradnja betona MB30 0-8 velikost 100x100x15 cm (1m2) , upoštevati vgradnjo armature debeline 8 mm | m2 | 45 |  |  | € |
|  | Izdelava obojestranskega opaža,dobava in vgradnja betona MB30 0-16 velikost 100x100x15 cm (1m2) , upoštevati vgradnjo armature debeline 8 mm | m2 | 40 |  |  | € |
|  | Vgradnja LTŽ pokrova 80/80, do 40 ton in vgradnja vstopne lestve za jašek (dobava pokrova in lestve MBV) | kom | 3 |  |  | € |
|  | priprava, dobava in vgradnja betona (komplet z opaženjem), z armaturo debeline 6 mm in betonom debeline 8 - 15 cm | m3 | 20 |  |  | € |
| **Št.** | **Predmet** | **EM** | **Količina** | **Cena v € (brez DDV)/EM** | **RABAT** | **Cena skupaj v € (brez DDV)** |
|  | Asfaltiranje do debeline 8 cm (enoslojno) | m2 | 620 |  |  | € |
|  | Ureditev in čiščenje gradbišča | m2 | 300 |  |  | € |
|  | Preboj armirano betonskega zidu oz. temelja premera do 110 mm, zatesnitev (cm) | cm | 1200 |  |  | € |
|  | Preboj opečnega zidu in zatesnenje premera do 55 mm debelina do 60 cm | cm | 1200 |  |  | € |
|  | Podvrtavanje ali prebijanje pod cestiščem do premera 110 mm komplet (preboj in zaščitna cev) | m | 80 |  |  | € |
|  |  |  | **SKUPAJ BREZ DDV S POPUSTI:** | | | **€** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Št.** | **Predmet** | **EM** | **Količina** | **Cena v € (brez DDV)/EM** | **RABAT** | **Cena skupaj v € (brez DDV)** |
| **(%)** |
| **3.** | ***Sklop Območje občine Ruše in Selnica ob Dravi*** | | | | | |
|  | Premik gradbene skupine | kom | 100 |  |  | € |
|  | Premik asfalterske skupine za ročno asfaltiranje | kom | 80 |  |  | € |
|  | Rezanje asfalta debelina 1 cm | m | 850 |  |  | € |
|  | Rušenje asfalta do debeline 8 cm | m2 | 600 |  |  | € |
|  | Mleti asfalt | t | 10 |  |  | € |
|  | Strojni izkop gradbenega jarka do globine 1,5 m | m3 | 400 |  |  | € |
|  | Ročni izkop gradbenega jarka do globine 1,5 m | m3 | 200 |  |  | € |
|  | Rezanje betona v debelini 1cm | m | 140 |  |  | € |
|  | Rušenje betona | m3 | 300 |  |  | € |
|  | Rušenje obstoječih tlakovanih površin (kocka do velikosti 10x10x10 cm) | m2 | 150 |  |  | € |
|  | Postavitev tlakovanih površin s pripravo(kocka do velikosti10x10x10 cm) | m2 | 150 |  |  | € |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Št.** | **Predmet** | **EM** | **Količina** | **Cena v € (brez DDV)/EM** | **RABAT** | **Cena skupaj v € (brez DDV)** |
|  | Rušenje obstoječih travnih plošč in tlakovcev (večje kot 10x15x5 cm) | m2 | 150 |  |  | € |
|  | Postavitev travnih plošč in tlakovcev (večje kot 10x15x5 cm) | m2 | 150 |  |  | € |
|  | Fino ročno planiranje dna jarka | m2 | 170 |  |  | € |
|  | Dobava in Izdelava posteljice iz mivke | m3 | 250 |  |  | € |
|  | Nakladanje in odvoz odpadnega materiala v trajno deponijo s plačilom takse | m3 | 600 |  |  | € |
|  | Dobava in vgradnja gramoza 0-16 | m3 | 150 |  |  | € |
|  | Dobava in vgradnja gramoza 0-32 | m3 | 300 |  |  | € |
|  | Strojni zasip jarka z izkopanim materialom, ter utrjevanje do predpisane zbitosti upravljalca cestišča | m3 | 620 |  |  | € |
|  | Ročni zasip jarka z izkopanim materialom, ter utrjevanje do predpisane zbitosti upravljalca cestišča | m3 | 200 |  |  | € |
|  | Rušenje betonskih robnikov 15/25/100 z betonskim temeljem | m | 50 |  |  | € |
|  | Postavitev betonskih robnikov 15/25/100 v betonsko posteljico | m | 50 |  |  | € |
|  | fino sejana zemlja | m3 | 150 |  |  | € |
|  | Izdelava obojestranskega opaža,dobava in vgradnja betona MB30 0-8 velikost 100x100x15 cm (1m2) , upoštevati vgradnjo armature debeline 8 mm | m2 | 45 |  |  | € |
|  | Izdelava obojestranskega opaža,dobava in vgradnja betona MB30 0-16 velikost 100x100x15 cm (1m2) , upoštevati vgradnjo armature debeline 8 mm | m2 | 40 |  |  | € |
| **Št.** | **Predmet** | **EM** | **Količina** | **Cena v € (brez DDV)/EM** | **RABAT** | **Cena skupaj v € (brez DDV)** |
|  | Vgradnja LTŽ pokrova 80/80, do 40 ton in vgradnja vstopne lestve za jašek (dobava pokrova in lestve MBV) | kom | 3 |  |  | € |
|  | priprava, dobava in vgradnja betona (komplet z opaženjem), z armaturo debeline 6 mm in betonom debeline 8 - 15 cm | m3 | 20 |  |  | € |
|  | Asfaltiranje do debeline 8 cm (enoslojno) | m2 | 600 |  |  | € |
|  | Ureditev in čiščenje gradbišča | m2 | 300 |  |  | € |
|  | Preboj armirano betonskega zidu oz. temelja premera do 110 mm, zatesnitev (cm) | cm | 1200 |  |  | € |
|  | Preboj opečnega zidu in zatesnenje premera do 55 mm debelina do 60 cm | cm | 1200 |  |  | € |
|  | Podvrtavanje ali prebijanje pod cestiščem do premera 110 mm komplet (preboj in zaščitna cev) | m | 80 |  |  | € |
|  |  |  | **SKUPAJ BREZ DDV S POPUSTI:** | | | **€** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Št.** | **Predmet** | **EM** | **Količina** | **Cena v € (brez DDV)/EM** | **RABAT** | **Cena skupaj v € (brez DDV)** |
| **(%)** |
| **4.** | ***Sklop Območje občine Penica, Šentilj in Kungota*** | | | | | |
|  | Premik gradbene skupine | kom | 80 |  |  | € |
|  | Premik asfalterske skupine za ročno asfaltiranje | kom | 60 |  |  | € |
|  | Rezanje asfalta debelina 1 cm | m | 100 |  |  | € |
|  | Rušenje asfalta do debeline 8 cm | m2 | 500 |  |  | € |
|  | Mleti asfalt | t | 10 |  |  | € |
|  | Strojni izkop gradbenega jarka do globine 1,5 m | m3 | 400 |  |  | € |
|  | Ročni izkop gradbenega jarka do globine 1,5 m | m3 | 200 |  |  | € |
| **Št.** | **Predmet** | **EM** | **Količina** | **Cena v € (brez DDV)/EM** | **RABAT** | **Cena skupaj v € (brez DDV)** |
|  | Rezanje betona v debelini 1cm | m | 100 |  |  | € |
|  | Rušenje betona | m3 | 200 |  |  | € |
|  | Rušenje obstoječih tlakovanih površin (kocka do velikosti 10x10x10 cm) | m2 | 300 |  |  | € |
|  | Postavitev tlakovanih površin s pripravo(kocka do velikosti10x10x10 cm) | m2 | 300 |  |  | € |
|  | Rušenje obstoječih travnih plošč in tlakovcev (večje kot 10x15x5 cm) | m2 | 180 |  |  | € |
|  | Postavitev travnih plošč in tlakovcev (večje kot 10x15x5 cm) | m2 | 180 |  |  | € |
|  | Fino ročno planiranje dna jarka | m2 | 150 |  |  | € |
|  | Dobava in Izdelava posteljice iz mivke | m3 | 200 |  |  | € |
|  | Nakladanje in odvoz odpadnega materiala v trajno deponijo s plačilom takse | m3 | 500 |  |  | € |
|  | Dobava in vgradnja gramoza 0-16 | m3 | 150 |  |  | € |
|  | Dobava in vgradnja gramoza 0-32 | m3 | 300 |  |  | € |
|  | Strojni zasip jarka z izkopanim materialom, ter utrjevanje do predpisane zbitosti upravljalca cestišča | m3 | 600 |  |  | € |
|  | Ročni zasip jarka z izkopanim materialom, ter utrjevanje do predpisane zbitosti upravljalca cestišča | m3 | 200 |  |  | € |
|  | Rušenje betonskih robnikov 15/25/100 z betonskim temeljem | m | 50 |  |  | € |
|  | Postavitev betonskih robnikov 15/25/100 v betonsko posteljico | m | 50 |  |  | € |
|  | fino sejana zemlja | m3 | 300 |  |  | € |
| **Št.** | **Predmet** | **EM** | **Količina** | **Cena v € (brez DDV)/EM** | **RABAT** | **Cena skupaj v € (brez DDV)** |
|  | Izdelava obojestranskega opaža,dobava in vgradnja betona MB30 0-8 velikost 100x100x15 cm (1m2) , upoštevati vgradnjo armature debeline 8 mm | m2 | 45 |  |  | € |
|  | Izdelava obojestranskega opaža,dobava in vgradnja betona MB30 0-16 velikost 100x100x15 cm (1m2) , upoštevati vgradnjo armature debeline 8 mm | m2 | 40 |  |  | € |
|  | Vgradnja LTŽ pokrova 80/80, do 40 ton in vgradnja vstopne lestve za jašek (dobava pokrova in lestve MBV) | kom | 3 |  |  | € |
|  | priprava, dobava in vgradnja betona (komplet z opaženjem), z armaturo debeline 6 mm in betonom debeline 8 - 15 cm | m3 | 40 |  |  | € |
|  | Asfaltiranje do debeline 8 cm (enoslojno) | m2 | 600 |  |  | € |
|  | Ureditev in čiščenje gradbišča | m2 | 420 |  |  | € |
|  | Preboj armirano betonskega zidu oz. temelja premera do 110 mm, zatesnitev (cm) | cm | 1200 |  |  | € |
|  | Preboj opečnega zidu in zatesnenje premera do 55 mm debelina do 60 cm | cm | 1200 |  |  | € |
|  | Podvrtavanje ali prebijanje pod cestiščem do premera 110 mm komplet (preboj in zaščitna cev) | m | 60 |  |  | € |
|  |  |  | **SKUPAJ BREZ DDV S POPUSTI:** | | | **0,00 €** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Št.** | **Predmet** | **EM** | **Količina** | **Cena v € (brez DDV)/EM** | **RABAT** | **Cena skupaj v € (brez DDV)** |
| **(%)** |
| **5.** | ***Sklop Območje občine Lenart, Sveta Ana, Benedikt, Cerkvenjak, Sveta Trojica, Sveti Jurij in Gornja Radgona*** | | | | | |
|  | Premik gradbene skupine | kom | 65 |  |  | € |
|  | Premik asfalterske skupine za ročno asfaltiranje | kom | 50 |  |  | € |
|  | Rezanje asfalta debelina 1 cm | m | 800 |  |  | € |
|  | Rušenje asfalta do debeline 8 cm | m2 | 450 |  |  | € |
|  | Mleti asfalt | t | 10 |  |  | € |
|  | Strojni izkop gradbenega jarka do globine 1,5 m | m3 | 350 |  |  | € |
|  | Ročni izkop gradbenega jarka do globine 1,5 m | m3 | 100 |  |  | € |
|  | Rezanje betona v debelini 1cm | m | 100 |  |  | € |
|  | Rušenje betona | m3 | 120 |  |  | € |
|  | Rušenje obstoječih tlakovanih površin (kocka do velikosti 10x10x10 cm) | m2 | 200 |  |  | € |
|  | Postavitev tlakovanih površin s pripravo(kocka do velikosti10x10x10 cm) | m2 | 200 |  |  | € |
|  | Rušenje obstoječih travnih plošč in tlakovcev (večje kot 10x15x5 cm) | m2 | 100 |  |  | € |
|  | Postavitev travnih plošč in tlakovcev (večje kot 10x15x5 cm) | m2 | 100 |  |  | € |
|  | Fino ročno planiranje dna jarka | m2 | 100 |  |  | € |
|  | Dobava in Izdelava posteljice iz mivke | m3 | 150 |  |  | € |
|  | Nakladanje in odvoz odpadnega materiala v trajno deponijo s plačilom takse | m3 | 350 |  |  | € |
|  | Dobava in vgradnja gramoza 0-16 | m3 | 80 |  |  | € |
|  | Dobava in vgradnja gramoza 0-32 | m3 | 50 |  |  | € |
|  | Strojni zasip jarka z izkopanim materialom, ter utrjevanje do predpisane zbitosti upravljalca cestišča | m3 | 350 |  |  | € |
| **Št.** | **Predmet** | **EM** | **Količina** | **Cena v € (brez DDV)/EM** | **RABAT** | **Cena skupaj v € (brez DDV)** |
|  | Ročni zasip jarka z izkopanim materialom, ter utrjevanje do predpisane zbitosti upravljalca cestišča | m3 | 100 |  |  | € |
|  | Rušenje betonskih robnikov 15/25/100 z betonskim temeljem | m | 60 |  |  | € |
|  | Postavitev betonskih robnikov 15/25/100 v betonsko posteljico | m | 60 |  |  | € |
|  | fino sejana zemlja | m3 | 100 |  |  | € |
|  | Izdelava obojestranskega opaža,dobava in vgradnja betona MB30 0-8 velikost 100x100x15 cm (1m2) , upoštevati vgradnjo armature debeline 8 mm | m2 | 30 |  |  | € |
|  | Izdelava obojestranskega opaža,dobava in vgradnja betona MB30 0-16 velikost 100x100x15 cm (1m2) , upoštevati vgradnjo armature debeline 8 mm | m2 | 30 |  |  | € |
|  | Vgradnja LTŽ pokrova 80/80, do 40 ton in vgradnja vstopne lestve za jašek (dobava pokrova in lestve MBV) | kom | 2 |  |  | € |
|  | priprava, dobava in vgradnja betona (komplet z opaženjem), z armaturo debeline 6 mm in betonom debeline 8 - 15 cm | m3 | 20 |  |  | € |
|  | Asfaltiranje do debeline 8 cm (enoslojno) | m2 | 450 |  |  | € |
|  | Ureditev in čiščenje gradbišča | m2 | 150 |  |  | € |
|  | Preboj armirano betonskega zidu oz. temelja premera do 110 mm, zatesnitev (cm) | cm | 1000 |  |  | € |
|  | Preboj opečnega zidu in zatesnenje premera do 55 mm debelina do 60 cm | cm | 1000 |  |  | € |
| **Št.** | **Predmet** | **EM** | **Količina** | **Cena v € (brez DDV)/EM** | **RABAT** | **Cena skupaj v € (brez DDV)** |
|  | Podvrtavanje ali prebijanje pod cestiščem do premera 110 mm komplet (preboj in zaščitna cev) | m | 40 |  |  | € |
|  |  |  | **SKUPAJ BREZ DDV S POPUSTI:** | | | **€** |
|  |  |  | **SKUPAJ SKLOP 1. - 5.:** | | | **€** |
|

V skladu s 7. odstavkom 89. člena ZJN-3 soglašamo, da naročnik:

- popravi računske napake v primeru, da jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati,

- lahko popravi računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika v primeru, da jih ugotovi pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Naročnik popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije.

- napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

**Veljavnost ponudbe** je najmanj do **20. 11. 2018**.

**Cene** so fiksne in izražene v evrih (€) brez davka na dodano vrednost DDV, vsi stroški so vračunani v ceni.

Ponujamo ………………. dnevni (najmanj 30 dni) plačilni rok od datuma dokončanja del in izstavljenega računa.

**Količine** so okvirne in lahko odstopajo.

**Ta predračun je sestavni del in priloga prijave, s katero se prijavljamo na :**

Javno naročilo po odprtem postopku za »Gradbena dela pri zamenjavi hišnih priključkov« objavljeno na Portalu javnih naročil, dne 23. 07. 2018, pod številko objave JN005085/2018-E01.

|  |  |
| --- | --- |
| Kraj in datum:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Podpis ponudnika:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Žig: |  |

|  |
| --- |
| **Obrazec št. 4** |

**ESPD**

**in morebitna potrdila ali izjave**, kot je zahtevano v poglavju »Pogoji za ugotavljanje sposobnosti« (v kolikor ni vse razvidno iz ESPD),

|  |
| --- |
| **Obrazec št. 5** |

Zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju poslov v skladu s 6. odst. 14. člena ZintPK (Uradni list RS, št. 45/10, 26/11 in 43/11) ter 6. odstavkom 91. člena ZJN-3, kot zakoniti zastopnik ponudnika (samostojni ponudnik/vsak partner v skupni ponudbi) v postopku oddaje naročila št. OP-2018-06-28, katerega predmet je »Gradbena dela pri zamenjavi hišnih priključkov« podajam naslednjo

**IZJAVO O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA**

**PODATKI O PONUDNIKU:**

Opomba: vpisati podatke o pravni osebi zasebnega ali javnega prava, fizični osebi – samostojnem podjetniku posamezniku, društvu, združenju, …

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(naziv in naslov ponudnika)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(matična številka)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(davčna številka)

**UDELEŽBA FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA**

Opomba: vpisati je potrebno naslednje podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika:

* za fizične osebe: ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva;
* za pravne osebe: naziv in naslov pravne osebe in delež lastništva.

Podatke je potrebno vpisati za vse udeležene v lastništvu, ne glede na delež lastništva. V kolikor je oseb v lastništvu ponudnika več, dodajte vrstice v tabeli, če obrazec izpolnjujete v elektronski obliki oziroma jih priložite izjavi v obliki seznama z vsemi potrebnimi podatki.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IME IN PRIIMEK/  NAZIV PRAVNE OSEBE | NASLOV PREBIVALIŠČA/  SEDEŽ PRAVNE OSEBE | DELEŽ LASTNIŠTVA |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |

**PODATKI O TIHIH DRUŽBENIKIH**

Opomba: v primeru, da so udeleženci v lastništvu ponudnika tihi družbeniki, je za vsakega od tihih družbenikov potrebno vpisati naslednje podatke:

* za fizične osebe: ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva;
* za pravne osebe: naziv in naslov pravne osebe in delež lastništva.

Podatke je potrebno vpisati za vse tihe družbenike, ne glede na delež lastništva.

Tabelo izpolni ponudnik, v katerega lastništvu so udeleženi tihi družbeniki.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IME IN PRIIMEK/  NAZIV PRAVNE OSEBE | NASLOV PREBIVALIŠČA/  SEDEŽ PRAVNE OSEBE | DELEŽ LASTNIŠTVA |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |

**IZJAVA, DA NI TIHIH DRUŽBENIKOV**

Opomba: v primeru, da v lastništvu ponudnika ni tihih družbenikov, ponudnik poda naslednjo izjavo:

Izjavljamo, da v lastništvu ponudnika *(naziv in naslov ponudnika) \_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **ni tihih družbenikov.**

**POVEZANE DRUŽBE**

Opomba: v primeru, da so s ponudnikom povezane družbe, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom, ponudnik izpolni spodnjo tabelo z naslednjimi podatki:

* naziv in naslov povezane družbe,
* vrsta povezave in/ali delež lastništva.

Podatke je potrebno vpisati za vse s ponudnikom povezane družbe.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | NAZIV POVEZANE DRUŽBE | NASLOV POVEZANE DRUŽBE | VRSTA POVEZAVE/  DELEŽ LASTNIŠTVA |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |

**IZJAVA, DA NI POVEZANIH DRUŽB**

Opomba: v primeru, da povezanih družb s ponudnikom ni, ponudnik poda naslednjo izjavo:

Izjavljamo, da s ponudnikom *(naziv in naslov ponudnika)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ni povezanih družb, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane.**

**S podpisom te Izjave o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika jamčimo za točnost in resničnost podatkov ter za podano izjavo prevzemamo polno odgovornost. Seznanjeni smo z določbo ZintPK, ki določa, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična.**

|  |  |
| --- | --- |
| Kraj in datum:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Podpis podizvajalca:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Žig: |  |

|  |
| --- |
| **Obrazec št. 6** |

**SOGLASJE ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE**

**ZA PRAVNE OSEBE**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (naziv pooblastitelja-ponudnika) dajemo soglasje naročniku, MARIBORSKI VODOVOD JAVNO PODJETJE, D.D., skladno z 77. členom Zakona o javnem naročanju - ZJN-3 in 22. členom Zakona o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-1, Ur. l. RS 86/2004), da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila »Gradbena dela pri zamenjavi hišnih priključkov«, po odprtem postopku, od Ministrstva za pravosodje in javno upravo, Sektor za izvrševanje kazenskih sankcij, Kazenska evidenca, pridobi potrdilo iz kazenske evidence, da kot ponudnik nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 75. členu ZJN-3.

Podatki o pravni osebi:

|  |  |
| --- | --- |
| Polno ime podjetja: |  |
| Sedež podjetja: |  |
| Občina sedeža podjetja: |  |
| Številka vpisa v sodni register (št. vložka): |  |
| Matična številka podjetja: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Kraj in datum:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Pooblastitelj:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Žig: | Podpis:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**SOGLASJE ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE**

**ZA FIZIČNE OSEBE (zakonite zastopnike)\***

Spodaj podpisan-a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ime in priimek) skladno z 77. členom Zakona o javnem naročanju - ZJN-3 in 22. členom Zakona o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-1, Ur. l. RS 86/2004), pooblaščam MARIBORSKI VODOVOD JAVNO PODJETJE, D.D., da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila »Gradbena dela pri zamenjavi hišnih priključkov«, po odprtem postopku , od Ministrstva za pravosodje in javno upravo, Sektor za izvrševanje kazenskih sankcij, Kazenska evidence, pridobi potrdilo iz kazenske evidence, da kot zakoniti zastopnik ponudnika nisem bil-a pravnomočno obsojen-a zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 75. členu ZJN-3.

Moji osebni podatki so naslednji:

|  |  |
| --- | --- |
| EMŠO: |  |
| Ime in priimek: |  |
| Datum rojstva: |  |
| Kraj rojstva: |  |
| Občina rojstva: |  |
| Država rojstva: |  |
| Naslov stalnega/začasnega bivališča: |  |
| Ulica in hišna številka: |  |
| Pošta in poštna številka: |  |
| Državljanstvo: |  |
| Moj prejšnji priimek se je glasil: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Kraj in datum:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Pooblastitelj:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Žig: | Podpis:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

\*(V primeru, da ima ponudnik več zakonitih zastopnikov, izpolni ustrezno število soglasij).

|  |
| --- |
| **Obrazec št. 7** |

**PODATKI O PODIZVAJALCU**

|  |  |
| --- | --- |
| POLNI NAZIV IN FIRMA PODIZVAJALCA: |  |
| NASLOV PODIZVAJALCA: |  |
| KONTAKTNA OSEBA: |  |
| ELEKTRONSKI NASLOV KONTAKTNE OSEBE: |  |
| TELEFON: |  |
| TELEFAX: |  |
| IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA ZA DDV: |  |
| MATIČNA ŠTEVILKA: |  |
| ŠT. TRR-ja in BANKA: |  |
| ODGOVORNA OSEBA ZA PODPIS POGODBE (z navedbo funkcije): |  |
| ZAKONITI ZASTOPNIKI PODIZVAJALCA: |  |
| VRSTA DEL, KI JIH BO IZVEDEL PODIZVAJALEC: |  |
| KOLIČINA DEL PODIZVAJALCA: |  |
| VREDNOST DEL PODIZVAJALCA:  (v EUR brez DDV) |  |
| KRAJ IZVEDBE DEL: |  |
| ROK IZVEDBE DEL: |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: |  | Žig in podpis podizvajalca: |
|  | [[2]](#footnote-3) |  |

|  |
| --- |
| Podizvajalec:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**ZAHTEVA PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO**

V skladu s 94. členom ZJN-3 zahtevamo, da naročnik MARIBORSKI VODOVOD, JAVNO PODJETJE, D.D., Jadranska cesta 24, 2000 Maribor na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani ponudnika/glavnega izvajalca:

|  |
| --- |
|  |

neposredno plačuje nam, kot podizvajalcu:

|  |
| --- |
|  |

za javno naročilo Gradbena dela pri zamenjavi hišnih priključkov, objavljenim na Portalu javnih naročil, dne 23. 07. 2018, pod številko objave JN005085/2018-E01.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: |  | Žig in podpis podizvajalca: |
|  | [[3]](#footnote-4) |  |

**IZJAVA PODIZVAJALCA, DA NEPOSREDNEGA PLAČILA NE ZAHTEVA**

Izjavljamo, da za izvajanje javnega naročila Gradbena dela pri zamenjavi hišnih priključkov, objavljenega na Portalu javnih naročil, dne 23. 07. 2018, pod številko objave JN005085/2018-E01,ki je bilo oddano ponudniku/glavnemu izvajalcu:

|  |
| --- |
|  |

od naročnika MARIBORSKI VODOVOD, JAVNO PODJETJE, D.D., Jadranska cesta 24, 2000 Maribor ne zahtevamo neposrednega plačila naših terjatev, ki jih bomo imeli do ponudnika/glavnega izvajalca za opravljena dela pri izvajanju predmetnega javnega naročila.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: |  | Žig in podpis podizvajalca: |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **Obrazec št. 8** |

**Naziv ponudnika: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Ulica: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Poštna štev. in kraj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Naročnik: MARIBORSKI VODOVOD, JAVNO PODJETJE, D.D., Jadranska cesta 24, 2000 Maribor**

Kot ponudnik, potrjujemo naslednje

**TEHNIČNE ZAHTEVE**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **MINIMALNE ZAHTEVE NAROČNIKA** | | | **ORODJA S KATERIMI RAZPOLAGA PONUDNIK** | |
| Zap. Št. | Naziv oziroma tip orodja | KOM | Naziv oziroma tip orodja | KOM |
| 1. | Mini bager od 1,5 t - 6,5 t | 1 |  |  |
| 2. | Valjar  od  0,5 t do 3,5 t | 1 |  |  |
| 3. | Vibracijska plošča | 1 |  |  |
| 4. | Naprava za vrtanje stene od  45 mm do 75 mm | 1 |  |  |
| 5. | Naprava za kronsko vrtanje betona  od 45 do 250 mm | 1 |  |  |
| 6. | Naprava za podvrtavanje  od 65 mm do 110 mm | 1 |  |  |
| 7. |  |  |  |  |
| 8. |  |  |  |  |
| 9. |  |  |  |  |
| 10. |  |  |  |  |

Izjavljamo,

* da imamo v lasti opisana orodja pod stolpec »ORODJA S KATERIMI RAZPOLAGA PONUDNIK);

**Te izjave so sestavni del in priloga prijave, s katero se prijavljamo na :**

Javno naročilo po odprtem postopku za »Gradbena dela pri zamenjavi hišnih priključkov« objavljeno na Portalu javnih naročil, dne 23. 07. 2018, pod številko objave JN005085/2018-E01.

|  |  |
| --- | --- |
| Kraj in datum:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Podpis ponudnika:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Žig: |  |

|  |
| --- |
| **Obrazec št. 9** |

**Naziv ponudnika: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Ulica: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Poštna štev. in kraj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Naročnik: MARIBORSKI VODOVOD, JAVNO PODJETJE, D.D., Jadranska cesta 24, 2000 Maribor**

Kot ponudnik, dajemo naslednje

**IZJAVE**

Izjavljamo,

* da zagotavljamo kvaliteto po veljavnih standardih za gradbena dela pri zamenjavi hišnih priključkov;
* da zagotavljamo odzivni čas en delovni dan in za nujne primere odzivni čas maksimalno 12 ur od prejema pisnega naročila na elektronski naslov;

**Te izjave so sestavni del in priloga prijave, s katero se prijavljamo na :**

Javno naročilo po odprtem postopku za »Gradbena dela pri zamenjavi hišnih priključkov« objavljeno na Portalu javnih naročil, dne 23. 07. 2018, pod številko objave JN005085/2018-E01.

|  |  |
| --- | --- |
| Kraj in datum:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Podpis ponudnika:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Žig: |  |

**\*tukaj se priloži tudi certifikat oziroma potrdilo o usposobljenosti ponudnika za asfaltiranje**

|  |
| --- |
| **Obrazec št. 10** |

**VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA**

**Naročnik:**

Mariborski vodovod javno podjetje, d.d.,

Jadranska cesta 24, 2000 Maribor,

ki ga zastopa direktor: Danilo Burnač, magister ekonomskih in poslovnih ved

Identifikacijska številka za DDV: SI68041527

in

**Stranke okvirnega sporazuma:**

………………….

………………….

………………….

ki ga zastopa direktor: ……………………………….

Identifikacijska številka za DDV: ……………………..

so sklenili naslednji

**OKVIRNI SPORAZUM ŠT.: OP-2018-06-28/SKLOP ….**

1. **člen**

Naročnik je izvedel postopek oddaje javnega naročila po odprtem postopku na podlagi 40. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15; v nadaljevanju ZJN-3), na Portalu javnih naročil, dne 23. 07. 2018, pod številko objave JN005085/2018-E01, z namenom sklenitve okvirnega sporazuma za »Gradbena dela pri zamenjavi hišnih priključkov«.

Sporazum se sklene za obdobje 3 (treh) let.

1. **člen**

S tem sporazumom se naročnik in stranke okvirnega sporazuma dogovorijo o splošnih pogojih izvajanja javnega naročila.

Sestavni del tega sporazuma so pogoji določeni z razpisno dokumentacijo in ponudbeno dokumentacijo strank okvirnega sporazuma.

1. **člen**

Predmet javnega naročila so storitve, ki jih naročnik po obsegu in časovno ne more vnaprej določiti. Količine in vrste storitve po predračunu so okvirne.

1. **člen**

Naročnik bo med strankami tega sporazuma vsako leto izvedel konkurenco na ta način, da jih bo pozval k predložitvi predračuna iz sklopa za katerega je sklenjen ta sporazum.

Stranke tega sporazuma bodo naročniku v skladu z zahtevo, posredovale predračune s cenami za storitve, ki bodo na seznamu.

Naročnik bo vse stranke okvirnega sporazuma v desetih dneh, obvestil o izidu postopka in izbiri. Izbiro bo opravil v skladu z merili iz razpisne dokumentacije.

**Naročnik bo naročal storitve na osnovi tega sporazuma pri tisti stranki okvirnega sporazuma, ki je ponudila najnižje končne cene po ponudbenem predračunu iz tekočega obdobja (12-ih mesecev).**

Naročnik in stranke tega okvirnega sporazuma se nadalje dogovorijo, da bo naročnik pri izvajalcu, naročeval tudi druge vrste storitev, ki niso na predračunu, če jih bo potreboval in jih bo ta imel na razpolago.

1. **člen**

Cene storitev, ki jih ponudi izvajalec iz ponudbenega predračuna, so fiksne za obdobje dvanajstih mesecev po sklenitvi tega sporazuma.

1. **člen**

Če izvajalec ponuja storitve po akcijskih cenah v določenih obdobjih oziroma znižanih cenah, ki so ugodnejše od cen iz ponudbenega predračuna mora naročnika o tem pisno seznaniti in mu ponuditi storitev po teh cenah.

Izvajalec se obveže, da bo:

* izvajal storitve v skladu z vsemi veljavnimi predpisi Republike Slovenije in Evropske unije, ki urejajo predmet tega sporazuma ter načeli stroke in v skladu z zahtevami naročnika,
* izvajal storitve po tem sporazumu strokovno, brezhibno in kvalitetno ter v skladu z dobrimi poslovnimi običaji,
* zagotavljal najvišjo kakovost storitev ne glede na čas in kraj izvajanja,
* pravočasno opozoril naročnika na vse nejasnosti iz vsebine oziroma obsega obveznosti iz sporazuma,
* svoje naloge opravil brezhibno, kvalitetno in s skrbnostjo dobrega strokovnjaka, upoštevajoč predpise s tega področja,
* izvajal storitve po tem okvirnem sporazumu po pravilih stroke, v skladu z navodili naročnika in v dogovorjenih rokih,
* omogočal ustrezen nadzor naročniku.

Če naročnik ugotovi, da storitev ni kakovostno ustrezna, ga zavrne in zahteva, da izvajalec opravi ali popravi opravljeno storitev na svoje stroške.

1. **člen**

Naročnik se obvezuje poravnati naročeno storitev v celoti na osnovi dobavnice.

1. **člen**

Izvajalec lahko izstavi en račun za več storitev skupaj oz. za posamezni mesec. Na računu mora biti označen sklic na okvirni sporazum/naročilnico.

**9. člen**

V primeru zamude pri plačilu lahko izvajalec zaračuna zakonite zamudne obresti.

**10. člen**

Kontaktna oseba naročnika je:

Tone Grašič, tel: 02/320 77 20, mobi: 041/769 054, e-mail: [tone.grasic@mb-vodovod.si](mailto:tone.grasic@mb-vodovod.si)

Skrbnik tega sporazuma s strani naročnika je:

Dr. Milka Pungartnik

Kontaktna oseba s strani dobavitelja je:

………………………………………………………………………………………………………..

**11. člen**

Naročnik bo vse pripombe v zvezi z izvrševanjem tega sporazuma sporočal izvajalcu v pisni obliki. Če izvajalec pri naslednjih naročilih ne upošteva upravičenih pripomb naročnika, lahko naročnik izvajalca izključi. O izključitvi naročnik pisno obvesti izvajalca.

Kot kršitev tega sporazuma se štejejo zlasti naslednje kršitve:

* če izvajalec ne izvede storitve, določenega dne, pa kljub pisnemu opozorilu ne upošteva opozoril naročnika,
* če nekvalitetno izvede storitev, pa jo na zahtevo naročnika ne popravi,
* če izvajalec grobo krši določila tega sporazuma.

**12. člen**

Za izvedeno storitev velja 5 (pet) letni garancijski rok. Ti garancijski roki začnejo teči z dnem dokončanja del.

**13. člen**

Stranke se obvezujejo, da bodo uredile vse kar je potrebno za izvršitev sporazuma in da bodo ravnale s skrbnostjo dobrega gospodarja.

**14. člen**

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani dobavitelja ali njegovega podizvajalca.

**15. člen**

Če pri tem sporazumu kdo v imenu ali na račun izvajalca predstavniku ali posredniku naročnika obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist:

* za pridobitev posla ali
* za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
* za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
* za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku naročnika, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku,

je ta sporazum ničen.

**16. člen**

Morebitne spore iz tega sporazuma, ki jih stranki ne bi mogli rešiti sporazumno, rešuje stvarno pristojno sodišče v Mariboru.

**17. člen**

Sporazum je sestavljen in podpisan v …… enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka en izvod, naročnik pa dva.

Okvirni sporazum stopi v veljavo, ko jo podpiše zadnja od pogodbenih strank in ko izvajalec izroči naročniku bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti .

|  |  |
| --- | --- |
| **Stranke okvirnega sporazuma:** | **Naročnik:** |
| ……………. | Mariborski vodovod javno podjetje, d.d.  Žig:  Kraj in datum: …………. |

**Priloga:**

Garancija za pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti

Predračun

|  |
| --- |
| **Obrazec št. 11** |

**PRILOGE**

Priloga:

* priporočilo - reference za gradbena dela (obrazec št. 15)

|  |
| --- |
| **Obrazec št. 12** |

**MENIČNA IZJAVA S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV**

**ZA RESNOST PONUDBE**

|  |  |
| --- | --- |
| Ponudnik: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Zakoniti zastopnik oz. pooblaščenec ponudnika: |  |

nepreklicno izjavljam, da pooblaščam naročnika MARIBORSKI VODOVOD, JAVNO PODJETJE, D.D., Jadranska cesta 24, 2000 Maribor, da lahko podpisano bianco menico, ki je bila izročena kot **zavarovanje za resnost ponudbe** za javno naročilo »Gradbena dela pri zamenjavi hišnih priključkov«, objavljeno na Portalu javnih naročil, dne 23. 07. 2018, pod številko objave JN005085/2018-E01, v primerih:

* če ponudnik umakne ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali nedopustno spremeni ponudbo v času njene veljavnosti,
* če izbrani ponudnik na poziv naročnika ne podpiše pogodbe,
* če izbrani ponudnik ne predloži finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s pogoji naročila,

brez poprejšnjega obvestila izpolni v vseh neizpolnjenih delih za znesek v višini ………………………

Ponudnik se odreka vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavezuje menico plačati, ko dospe, v gotovini.

Menični znesek se nakaže na račun naročnika. Ponudnik izjavlja, da se zaveda pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje. Menica naj se izpolni s klavzulo »BREZ PROTESTA«.

Ponudnik hkrati pooblaščam naročnika MARIBORSKI VODOVOD, JAVNO PODJETJE, D.D., Jadranska cesta 24, 2000 Maribor, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.

Tako dajem nalog za plačilo oziroma pooblastilo vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblaščam banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: |  | Žig in podpis odgovorne osebe: |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **Obrazec št. 13** |

**MENIČNA IZJAVA S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV**

**ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI**

|  |  |
| --- | --- |
| Ponudnik: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Zakoniti zastopnik oz. pooblaščenec ponudnika: |  |

nepreklicno izjavljam, da pooblaščam naročnika MARIBORSKI VODOVOD, JAVNO PODJETJE, D.D., Jadranska cesta 24, 2000 Maribor, da lahko podpisano bianco menico, ki je bila izročena kot **zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti** za javno naročilo »Gradbena dela pri zamenjavi hišnih priključkov«, skladno z določili dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in ponudbe za predmetno javno naročilo, brez poprejšnjega obvestila izpolni v vseh neizpolnjenih delih za znesek v višini …………………………

Ponudnik se odreka vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavezuje menico plačati, ko dospe, v gotovini.

Menični znesek se nakaže na račun naročnika. Ponudnik izjavlja, da se zaveda pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje. Menica naj se izpolni s klavzulo »BREZ PROTESTA«.

Ponudnik hkrati pooblaščam naročnika MARIBORSKI VODOVOD, JAVNO PODJETJE, D.D., Jadranska cesta 24, 2000 Maribor, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.

Tako dajem nalog za plačilo oziroma pooblastilo vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblaščam banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: |  | Žig in podpis odgovorne osebe: |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **Obrazec št. 14** |

**MENIČNA IZJAVA S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV**

**ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU**

|  |  |
| --- | --- |
| Ponudnik: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Zakoniti zastopnik oz. pooblaščenec ponudnika: |  |

nepreklicno izjavljam, da pooblaščam naročnika MARIBORSKI VODOVOD, JAVNO PODJETJE, D.D., Jadranska cesta 24, 2000 Maribor, da lahko podpisano bianco menico, ki je bila izročena kot **zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku** za javno naročilo »Gradbena dela pri zamenjavi hišnih priključkov«, skladno z določili dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in ponudbe za predmetno javno naročilo, brez poprejšnjega obvestila izpolni v vseh neizpolnjenih delih za znesek v višini …………………………..

Ponudnik se odreka vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavezuje menico plačati, ko dospe, v gotovini. To pooblastilo preneha veljati dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Menični znesek se nakaže na račun naročnika. Ponudnik izjavlja, da se zaveda pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje. Menica naj se izpolni s klavzulo »BREZ PROTESTA«.

Ponudnik hkrati pooblaščam naročnika MARIBORSKI VODOVOD, JAVNO PODJETJE, D.D., Jadranska cesta 24, 2000 Maribor, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.

Tako dajem nalog za plačilo oziroma pooblastilo vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblaščam banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: |  | Žig in podpis odgovorne osebe: |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **Obrazec št. 15** |

**PRIPOROČILO**

Podpisani izdajatelj priporočila

(naziv) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(naslov) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

kot naročnik, potrjujemo, da je

(naziv) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(naslov) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nam izvajal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

v vrednosti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

v obdobju od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

V obdobju našega sodelovanja se je izvajalec izkazal za kvalitetnega, strokovnega in korektnega pogodbenega partnerja. **Izvajalec je vse obveznosti izvedel v skladu s pogodbenimi določili.**

Kontaktna oseba izdajatelja priporočila: ………………………………. Tel.: ……………………………

**To priporočilo je sestavni del in priloga prijave, s katero se prijavljamo na :**

Javno naročilo po odprtem postopku za »Gradbena dela pri zamenjavi hišnih priključkov« objavljeno na Portalu javnih naročil, dne 23. 07. 2018, pod številko objave JN005085/2018-E01.

|  |  |
| --- | --- |
| Kraj in datum:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Podpis izdajatelja potrdila:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Žig: |  |

1. [↑](#footnote-ref-2)
2. **Navodila za izpolnitev:**

   - Obrazec je potrebno izpolniti v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci;

   - V primeru sodelovanja večjega števila podizvajalcev se obrazec kopira. [↑](#footnote-ref-3)
3. **Navodila za izpolnitev:**

   - Vsak podizvajalec izpolni zanj sprejemljivo zahtevo oziroma izjavo, drugo pa prečrta;

   - V primeru sodelovanja večjega števila podizvajalcev se obrazec kopira. [↑](#footnote-ref-4)