Številka: **JNMV-2020-12-14**

Datum: **14. 12. 2020[[1]](#footnote-2)**

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO

JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila:

**Lahko tovorno vozilo 4 x 4 nosilnosti do 750 kg**

Številka javnega naročila

JNMV-2020-12-14

Javno naročilo po **postopku naročila male vrednosti** je bilo objavljeno na Portalu za javna naročila pod številko objave **JN007900/2020-W01** z dne **21.12.2020.**

**POVABILO K ODDAJI PONUDBE**

Na podlagi Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18; v nadaljevanju ZJN-3), MARIBORSKI VODOVOD, JAVNO PODJETJE, D.D., Jadranska cesta 24, 2000 Maribor, vabi ponudnike k predložitvi ponudbe v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila po postopku naročila male vrednosti, za predmet naročila »Lahko tovorno vozilo 4 x 4 nosilnosti do 750 kg«, najkasneje do: **dne 4. 1. 2021 do 12:00 ure.**

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu **https://ejn.gov.si**, v skladu s točko 4 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/aktualno/vec-informacij-ponudniki.html.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika, Uradni list RS, št. 97/07, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si najkasneje do zgoraj navedenega roka. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

**Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.**

**ODPIRANJE PONUDB**

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **4. 1. 2021** in se bo začelo **ob 12:01 uri** na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku in variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

Kontaktna oseba naročnika: Janko Turner, tel. 02/320 77 65, janko.turner@mb-vodovod.si

S spoštovanjem,

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | DIREKTOR |
|  |  | **Miran Jug** |
|  |  | univ.dipl.inž.stroj. |

1. SPLOŠNE DOLOČBE
   1. Način izvajanja naročila

Naročnik oddaja javno naročilo za predmet naročila »Lahko tovorno vozilo 4 x 4 nosilnosti do 750 kg« v celoti. Ponudnik mora ponuditi vse razpisane vrste blaga (delne ponudbe niso dovoljene).

* 1. Sodelovanje

Vsak zainteresirani gospodarski subjekt, ki je registriran za dejavnost, ki je predmet javnega naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja za izvedbo tega javnega naročila lahko odda ponudbo na podlagi objavljenega povabila k sodelovanju.

* 1. Jezik

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Ponudnik mora pripraviti ponudbo v slovenskem jeziku. Ponudnik lahko uporabi že uveljavljene tehnične izraze v tujem jeziku, vendar le v tehničnem delu ponudbe.

Predložena potrdila o kakovosti in certifikati so lahko tudi v tujem jeziku. Če naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb meni, da je treba del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, prevesti v slovenski jezik, lahko od ponudnika zahteva, da do določenega ustreznega roka e-to stori na lastne stroške. Za presojo spornih vprašanj, se vedno uporablja ponudba v slovenskem jeziku in del ponudbe v overjenem prevodu v slovenski jezik.

* 1. Podizvajalci

Ponudnik lahko predmetno javno naročilo v celoti izvede sam ali pa ga izvede s podizvajalci.

V primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalci, je potrebno v ponudbi:

* navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava ponudnik oddati v podizvajanje,
* kontaktne podatke predlaganih podizvajalcev in njihovih zakonitih zastopnikov ter
* priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Navedene podatke ponudnik predloži na ustreznih obrazcih te dokumentacije.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila gradnje ali storitve naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj ali storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge in tretje alineje prejšnjega odstavka.

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, naročnik od glavnega izvajalca zahteva, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago.

Obveznosti iz te točke veljajo tudi za podizvajalce podizvajalcev glavnega izvajalca ali nadaljnje podizvajalce v podizvajalski verigi, pri čemer se smiselno uporabljajo določbe te točke.

* 1. Skupna ponudba

Skupina gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji lahko predloži skupno ponudbo. V primeru, da bo ponudba skupine gospodarskih subjektov izbrana, bo naročnik zahteval, da ta skupina pred sklenitvijo pogodbe za izvedbo javnega naročila predloži pravni akt o skupni izvedbi naročila.

Pravni akt o skupni izvedbi naročila mora natančno opredeliti naloge in odgovornost posameznih pogodbenih partnerjev za izvedbo naročila. Ne glede na to pa partnerji odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

* 1. Uporaba zmogljivosti drugih subjektov

Ponudnik lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo po potrebi za posamezno javno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti. Pogoje v zvezi z izobrazbo in strokovno usposobljenostjo izvajalca storitev ali gradenj in vodstvenih delavcev podjetja ter pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami lahko ponudnik zahteva pri uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali gradnje ali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. Če želi ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen.

Če ponudnik uporabi zmogljivosti drugih subjektov glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem, bo naročnik zahteval, da so ponudnik in navedeni subjekti skupaj odgovorni za izvedbo javnega naročila. Pod enakimi pogoji lahko skupina gospodarskih subjektov uporabi zmogljivosti sodelujočih v tej skupini ali drugih subjektov.

V primeru javnega naročila gradnje, storitve in blaga, ki vključuje namestitvena ali inštalacijska dela, naročnik zahteva, da nekatere ključne naloge opravi neposredno ponudnik sam, če pa ponudbo predloži skupina gospodarskih subjektov, pa sodelujoči v tej skupini.

* 1. Spremembe, dopolnitve in pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Ponudnik lahko dodatna pojasnila o vsebini dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila zahteva izključno v pisni obliki, preko Portala javnih naročil. Naročnik bo dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo objavil na Portalu javnih naročil.

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru, da bo naročnik v roku za prejem ponudb spremenil ali dopolnil dokumentacijo, bo to objavil na Portalu javnih naročil.

Informacije, ki jih posreduje naročnik ponudnikom na Portalu javnih naročil ali prek njega, se štejejo za spremembo, dopolnitev ali pojasnilo dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, če iz vsebine informacij izhaja, da se z njimi spreminja ali dopolnjuje ta dokumentacija ali če se s pojasnilom odpravlja dvoumnost navedbe v tej dokumentaciji.

* 1. Dopustne dopolnitve, pojasnila in popravek ponudbe, računske napake

Če se ugotovi, da so informacije ali dokumentacija, ki jih predložijo ponudniki, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko ponudniki v roku, ki ga določi naročnik, predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev ponudbe, je mogoče objektivno preveriti.

Če ponudnik ne bo predložil manjkajočega dokumenta ali ne bo dopolnil, popravil ali pojasnil ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudnika izključil.

Ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:

* svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s 7. odstavkom 89. člena ZJN-3 in ponudbe v okviru meril,
* tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,
* tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.

V primeru izvedbe pogajanj bo naročnik morebitne računske napake ugotavljal v zadnje predloženi ponudbi.

* 1. Stroški ponudbe

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, vključno s stroški prospektnega materiala, katalogov, če jih bo naročnik zahteval. Naročnik v nobenem primeru ne more biti odgovoren za morebitno škodo, ki bi nastala zaradi teh stroškov, brez ozira na potek postopkov v zvezi z javnim naročilom in na končno izbiro ponudnika.

* 1. Variantne ponudbe

Naročnik ne bo upošteval variantnih ponudb. Ponudnik lahko predloži samo eno ponudbo. Ponudnik, ki predloži več kot eno ponudbo bo izločen iz postopka.

* 1. Plačilni pogoji

Rok plačila je 30 dni od prejema blaga ali oprave storitve.

* 1. Cena

Cena mora biti izražena v eurih, brez davka na dodano vrednost (DDV). Cena mora vsebovati vse stroške, ki jih bo imel ponudnik z realizacijo naročila, popuste in rabate. Davek na dodano vrednost mora biti prikazan posebej, v skladu z obrazcem ponudbenega predračuna. Ponudnik izpolni predračun tako, da vpiše cene in jih pomnoži s količinami ter tako dobljene vrednosti sešteje.

* 1. Merila

Naročnik bo najugodnejšo ponudbo izbral na osnovi naslednjih meril:

cena: 95%

Nižje emisije hrupa: 5%

Ponudba z vozili z emisijami hrupa, nižjimi od:

– 73 dB/A (lahka tovorna vozila),

se v okviru meril točkuje z dodatnimi točkami.

Način dokazovanja

Ponudnik mora k ponudbi priložiti:

– tehnični list vozila oziroma potrdilo o skladnosti, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje merilo, ali

– poročilo o preizkusu neodvisne akreditirane ustanove, iz katerega izhaja, da je merilo izpolnjeno, ali

– ustrezno dokazilo, ki potrjuje, da je merilo izpolnjeno.

* 1. Podatki o lastniški strukturi

Izbrani ponudnik mora v roku osmih dni od prejema naročnikovega poziva posredovati podatke o:

* udeležbi fizičnih (ime in priimek, naslov prebivališča ter delež lastništva) in pravnih oseb v lastništvu ponudnika,
* gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.
  1. Pogodba

Naročnik bo z izbranim ponudnikom sklenil pogodbo, ki bo po vsebini enaka vzorcu pogodbe. Dopolnjena bo le s podatki iz ponudbe. Če ponudnik ne bo v desetih dneh vrnil podpisane in potrjene pogodbe, se šteje, da je odstopil od ponudbe.

* 1. Zaupnost podatkov

Naročnik ne bo razkril informacij, ki mu jih ponudnik predloži in označi kot poslovno skrivnost, kot to določa zakon, ki ureja gospodarske družbe, če ta ali drug zakon ne določa drugače. Naročnik bo zagotovil varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke.

Ne glede na prejšnji odstavek so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Vsi dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila so po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila javni, če ne vsebujejo poslovnih skrivnosti, tajnih in osebnih podatkov. Pred tem datumom se določbe zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, ne uporabljajo.

* 1. Ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko do roka za oddajo ponudb kadar koli ustavi postopek oddaje javnega naročila. Naročnik lahko na vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila lahko naročnik do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila.

Naročnik objavi odločitev o ustavitvi postopka oddaje javnega naročila ali zavrnitvi vseh ponudb ali odstopu od izvedbe javnega naročila na Portalu javnih naročil.

Naročnik ne odgovarja za škodo, ki bi utegnila nastati ponudnikom zaradi ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali izbranemu ponudniku zaradi nesklenitve pogodbe.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo.

* 1. Prenehanje pogodbene obveznosti

Med veljavnostjo pogodbe o izvedbi javnega naročila lahko naročnik odstopi od pogodbe v skladu z določili 96. člena ZJN-3.

* 1. Pravno varstvo

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN) (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17 in 72/19).

1. POGOJI ZA UDELEŽBO

Vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi predmetnega javnega naročila, mora za izkazovanje v nadaljevanju opisanih pogojev predložiti obrazec »Izjava« v okviru ponudbene dokumentacije.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko pred oddajo javnega naročila v skladu s 3. odstavkom 47. člena ZJN-3 preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, če dvomi o resničnosti ponudnikovih izjav.

* 1. Razlogi za izključitev

**P1** Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali je drugače seznanjen, da je bila ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba zaradi kaznivih dejanj, kot jih določa 1. odstavek 75. člena ZJN-3.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z 9. odstavkom 75. člena ZJN-3 predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izjava gospodarskega subjekta (za dokaz izpolnjevanja tega pogoja zadostuje podpisan in potrjen obrazec »Izjava«).

Naročnik bo, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikov izjav, pred oddajo javnega naročila, od gospodarskega subjekta, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, zahteval predložitev pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence (za gospodarski subjekt in za vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem).

Naročnik bo v skladu s 101. členom Zakona o interventnih ukrepih za omilitev posledic drugega vala epidemije COVID-19, (Uradni list RS, št. 175/20) kot zadosten dokaz, da ponudnik ni v položaju iz 1. odstavka 75. člena ZJN-3 upošteval izjavo ponudnika, dano v ponudbi, v kolikor ponudnik, iz razlogov povezanih z ukrepi zaradi preprečevanja okužbe s SARS-CoV-2, ne more zagotoviti potrdil iz kazenske evidence oziroma do teh dokazil iz enakih razlogov ne more dostopati naročnik.

**P2** Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izjava gospodarskega subjekta (za dokaz izpolnjevanja tega pogoja zadostuje podpisan in potrjen obrazec »Izjava«).

**P3** Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izjava gospodarskega subjekta (za dokaz izpolnjevanja tega pogoja zadostuje podpisan in potrjen obrazec »Izjava«).

**P4** Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izjava gospodarskega subjekta (za dokaz izpolnjevanja tega pogoja zadostuje podpisan in potrjen obrazec »Izjava«).

**P5** Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt:

* če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja ali
* če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali
* če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali
* če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izjava gospodarskega subjekta (za dokaz izpolnjevanja tega pogoja zadostuje podpisan in potrjen obrazec »Izjava«).

* 1. Pogoji za sodelovanje

Ustreznost

**P6** Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt v obsegu posla, ki ga bo izvajal.

Dokazilo: Izjava gospodarskega subjekta (za dokaz izpolnjevanja tega pogoja zadostuje podpisan in potrjen obrazec »Izjava«).

Gospodarski subjekt mora imeti določeno dovoljenje ali biti član določene organizacije, da lahko v državi, v kateri ima svoj sedež opravlja storitev, ki je predmet javnega naročila.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt v obsegu posla, ki ga bo izvajal.

Dokazilo: Izjava gospodarskega subjekta (za dokaz izpolnjevanja tega pogoja zadostuje podpisan in potrjen obrazec »Izjava«).

Ekonomski in finančni položaj

**P7** Gospodarski subjekt mora izkazati, da ima potrebne ekonomske in finančne zmogljivosti za izvedbo javnega naročila.

V primeru samostojne ponudbe mora pogoj izpolnjevati ponudnik, v primeru skupine gospodarskih subjektov lahko pogoj izpolnijo subjekti skupaj.

Dokazilo: Izjava gospodarskega subjekta (za dokaz izpolnjevanja tega pogoja zadostuje podpisan in potrjen obrazec »Izjava«).

Tehnična in strokovna sposobnost

**P8** Gospodarski subjekt mora izkazati, da ima potrebne človeške in tehnične vire ter izkušnje za izvajanje javnega naročila v skladu z ustreznim standardom kakovosti.

V primeru samostojne ponudbe mora pogoj izpolnjevati ponudnik, v primeru skupine gospodarskih subjektov lahko pogoj izpolnijo gospodarski subjekti skupaj.

Dokazilo: Izjava gospodarskega subjekta (za dokaz izpolnjevanja tega pogoja zadostuje podpisan in potrjen obrazec »Izjava«).

1. NAVODILA ZA IZDELAVO ELEKTRONSKE PONUDBE

Ponudba mora biti podana na obrazcih iz prilog te dokumentacije ali na po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika. Vsi dokumenti morajo biti izpolnjeni, podpisani in žigosani ter skenirani.

Ponudba mora vsebovati vse spodaj navedene ustrezno izpolnjene obrazce in druge zahtevane dokumente:

1. **Ponudba**
2. **Povzetek predračuna (Rekapitulacija)** v \*.pdf formatu
3. **Predračun**
4. **Soglasje za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za pravne in fizične osebe**
5. **Izjava po 75. členu**
6. **Izjave o garancijskih rokih in roku plačila**
7. **Zahteve naročnika**
8. **Vzorec pogodbe**

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in izpolnjevanju obrazcev upoštevati tudi navodila, ki so navedena na posameznem obrazcu. Odsotnost zgornjih zahtev ne pomeni neposrednega razloga za zavrnitev ponudbe, pač pa lahko v okviru ZJN-3 naročnik ponudnika pozove na odpravo teh pomanjkljivosti.

* 1. Oddaja ponudbene dokumentacije

Predračun:

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Povzetek predračuna (Rekapitulacija)« v \*.pdf formatu, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb, obrazec »Predračun« pa naloži v razdelek »Druge priloge«. V primeru razhajanj med podatki v Povzetku predračuna (Rekapitulaciji) - naloženim v razdelek »Predračun«, in celotnim Predračunom - naloženim v razdelek »Druge priloge«, kot veljavni štejejo podatki v celotnem predračunu, naloženim v razdelku »Druge priloge«.

Drugi dokumenti:

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Druge priloge« naloži vse preostale zahtevane dokumente v \*.pdf formatu, lahko pa tudi v poljubnem drugem formatu, npr. v \*.jpg, ali \*.tif formatu.

1. OPIS NAROČILA - TEHNIČNE SPECIFIKACIJE
   1. Predmet naročila

Zahteve naročnika v zvezi s predmetom javnega naročila so razvidne iz tehničnih specifikacij, ki so del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

* 1. Okoljske zahteve

Vozilo mora izpolnjevati zahteve, opredeljene v standardu EURO 6 ali EURO VI.

Način dokazovanja:

Ponudnik mora k ponudbi priložiti tehnično dokumentacijo proizvajalca oziroma potrdilo o skladnosti, ki dokazuje, da blago izpolnjuje zahteve.

* 1. Način, kraj in roki izvajanja naročila
* Način: Enkratno
* Lokacija prevzema/izvedbe: Na naslovu naročnika.
* Rok izvedbe: 10 dni po podpisu pogodbe.
* Veljavnost in čas trajanja pogodbe: takoj po podpisu in velja do izpolnitve pogodbenih obveznosti.

|  |  |
| --- | --- |
| Priloge: |  |
| 1. | Ponudba |
| 2. | Povzetek predračuna (Rekapitulacija) |
| 3. | Predračun |
| 4. | Soglasje za pridobitev potrdila iz kazenske evidence |
| 5. | Izjava po 75. členu |
| 6. | Izjave o garancijskih rokih in roku plačila |
| 7. | Zahteve naročnika |
| 8. | Vzorec pogodbe |
|  |  |

|  |
| --- |
| **Obrazec št. 1** |

**PONUDBA**

Na osnovi javnega naročila št. JNMV-2020-12-14 po postopku naročila male vrednosti, za »Lahko tovorno vozilo 4 x 4 nosilnosti do 750 kg« dajemo ponudbo, kot sledi (ustrezno obkrožiti):

1. **Samostojna ponudba**, kot samostojen ponudnik;
2. **Skupna ponudba,** pri čemersmo **vodilni partner / sodelujoči partner** (ustrezno obkrožiti);
3. **Ponudba s podizvajalci**, kot samostojen ponudnik s podizvajalci.

**1. PODATKI O PONUDNIKU IN PARTNERJIH (v primeru skupne ponudbe)**

|  |  |
| --- | --- |
| POLNI NAZIV IN FIRMA PONUDNIKA: |  |
| NASLOV PONUDNIKA: |  |
| KONTAKTNA OSEBA: |  |
| ELEKTRONSKI NASLOV KONTAKTNE OSEBE: |  |
| TELEFON: |  |
| TELEFAX: |  |
| IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA ZA DDV: |  |
| MATIČNA ŠTEVILKA: |  |
| ŠT. TRR-ja IN BANKA: |  |
| ODGOVORNA OSEBA ZA PODPIS POGODBE (z navedbo funkcije): |  |
| ZAKONITI ZASTOPNIKI: |  |
| PONUDNIK JE MSP – kot je opredeljeno v Priporočilu Komisije 2003/361/ES | DA NE |

**2. IZJAVA**

Spodaj podpisani, *<zastopnik / pooblaščenec>* ponudnika oz. partnerja v skupni ponudbi, v zvezi z javnim naročilom z oznakoJNMV-2020-12-14 za »Lahko tovorno vozilo 4 x 4 nosilnosti do 750 kg« s polno odgovornostjo izjavljam, da:

* smo ob izdelavi ponudbe pregledali in preučili celotno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila,
* smo seznanjeni s pogoji, zahtevami, merili, tehničnimi specifikacijami in ostalo vsebino dokumentacije ter se z njimi v celoti strinjamo in jih sprejemamo, brez kakršnihkoli omejitev,
* smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila,
* ne bomo imeli do naročnika kakršnegakoli odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani za izvedbo javnega naročila oz. da v primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila ne bomo zahtevali povrnitve nobenih stroškov, ki smo jih imeli s pripravo ponudbene dokumentacije,
* smo podali resnične oz. verodostojne izjave.

Če bomo izbrani za izvedbo javnega naročila:

* bomo javno naročilo izvajali strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi,
* bomo javno naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi sodelavci oziroma kadrom in pri tem upoštevali vse zahteve varstva pri delu in delovne zakonodaje, veljavne v Republiki Sloveniji.

Ponudba mora biti veljavna do 26. 4. 2021. V izjemnih okoliščinah lahko naročnik zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno časovno obdobje.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Datum in kraj: |  | Žig in podpis ponudnika: |
|  | [[2]](#footnote-3) |  |

|  |
| --- |
| **Obrazec št. 2** |

|  |  |
| --- | --- |
| Ponudnik: |  |

**POVZETEK PREDRAČUNA (REKAPITULACIJA)**

Na podlagi javnega razpisa, objavljenega na Portalu javnih naročil, pod številko objave JN007900/2020-W01 z dne 21.12.2020, se prijavljamo na vaš javni razpis in prilagamo našo ponudbeno dokumentacijo v skladu z Navodili za izdelavo ponudbe. Ponudnik vpiše končno ponudbeno ceno skupaj z DDV in popusti (v ceni so zajeti vsi stroški, cena je fiksna).

|  |  |
| --- | --- |
| **Ponudbena cena brez DDV** |  |
| **DDV (22%)** |  |
| **Skupaj z DDV** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Izjava ponudnika za ponujeno vozilo: | Ustrezno obkroži. Dokazilo o trditvi priložite pod priloge. | |
| Vozilo ima emisije hrupa nižje od 73 dB/A | DA | NE |

Ponudba je veljavna do 26.04.2021. V izjemnih okoliščinah lahko naročnik zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno časovno obdobje.

V skladu s 7. odstavkom 89. člena ZJN-3 soglašamo, da naročnik:

- popravi računske napake v primeru, da jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati,

- lahko popravi računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika v primeru, da jih ugotovi pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Naročnik popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije.

- napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: |  | Žig in podpis ponudnika: |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **Obrazec št. 3** |

|  |  |
| --- | --- |
| Ponudnik: |  |

Priloži se originalni predračun od ponudnika na njegovih obrazcih iz katerih je razvidna konfiguracija vozila z vso opremo, da lahko naročnik preveri skladnost ponudbe z zahtevami.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: |  | Žig in podpis ponudnika: |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **Obrazec št. 4** |

**SOGLASJE ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE**

**ZA PRAVNE OSEBE**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (naziv pooblastitelja-ponudnika) dajemo soglasje naročniku, MARIBORSKI VODOVOD JAVNO PODJETJE, D.D., skladno z 77. členom Zakona o javnem naročanju - ZJN-3 in 22. členom Zakona o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-1, Ur. l. RS 86/2004), da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila »Lahko tovorno vozilo 4 x 4 nosilnosti do 750 kg«, po postopku naročila male vrednosti, od Ministrstva za pravosodje in javno upravo, Sektor za izvrševanje kazenskih sankcij, Kazenska evidenca, pridobi potrdilo iz kazenske evidence, da kot ponudnik nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 75. členu ZJN-3.

Podatki o pravni osebi:

|  |  |
| --- | --- |
| Polno ime podjetja: |  |
| Sedež podjetja: |  |
| Občina sedeža podjetja: |  |
| Številka vpisa v sodni register (št. vložka): |  |
| Matična številka podjetja: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Kraj in datum:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Pooblastitelj:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Žig: | Podpis:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**SOGLASJE ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE**

**ZA FIZIČNE OSEBE (zakonite zastopnike)\***

Spodaj podpisan-a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ime in priimek) skladno z 77. členom Zakona o javnem naročanju - ZJN-3 in 22. členom Zakona o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-1, Ur. l. RS 86/2004), pooblaščam MARIBORSKI VODOVOD JAVNO PODJETJE, D.D., da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila »Lahko tovorno vozilo 4 x 4 nosilnosti do 750 kg«, po postopku naročila male vrednosti , od Ministrstva za pravosodje in javno upravo, Sektor za izvrševanje kazenskih sankcij, Kazenska evidence, pridobi potrdilo iz kazenske evidence, da kot zakoniti zastopnik ponudnika nisem bil-a pravnomočno obsojen-a zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 75. členu ZJN-3.

Moji osebni podatki so naslednji:

|  |  |
| --- | --- |
| EMŠO: |  |
| Ime in priimek: |  |
| Datum rojstva: |  |
| Kraj rojstva: |  |
| Občina rojstva: |  |
| Država rojstva: |  |
| Naslov stalnega/začasnega bivališča: |  |
| Ulica in hišna številka: |  |
| Pošta in poštna številka: |  |
| Državljanstvo: |  |
| Moj prejšnji priimek se je glasil: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Kraj in datum:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Pooblastitelj:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Žig: | Podpis:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

\*(V primeru, da ima ponudnik več zakonitih zastopnikov, izpolni ustrezno število soglasij).

|  |
| --- |
| **Obrazec št. 5** |

|  |  |
| --- | --- |
| Ponudnik: |  |

**IZJAVA**

Za javno naročilo št. JNMV-2020-12-14, za predmet naročila »Lahko tovorno vozilo 4 x 4 nosilnosti do 750 kg«, pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

|  |  |
| --- | --- |
| **Št.** | **Pogoji** |
| 1. | Nam kot pravni osebi, našim članom upravnega, vodstvenega in nadzornega organa ter osebi, ki ima pooblastila za naše zastopanje ali odločanje ali nadzor ni bila izrečena pravnomočna sodba zaradi kaznivih dejanj, kot jih določa 1. odstavek 75. člena ZJN-3. |
| 2. | Vrednost neplačanih zapadlih obveznosti v zvezi z izpolnjevanjem obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika so na dan oddaje ponudbe ali prijave, nižje od 50 eurov.  Imamo predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do dne oddaje ponudbe ali prijave. |
| 3. | Nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb. |
| 4. | V zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav nam je bila iz strani pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovljena največ ena kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za katero nam je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. |
| 5. | Nismo v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije, nismo opustili poslovne dejavnosti, v skladu s predpisi druge države nismo v kateremkoli podobnem postopku ali položaju z enakimi pravnimi posledicami. |
| 6. | Smo sposobni za opravljanje poklicne dejavnosti oziroma smo vpisani v enega od poklicnih ali poslovnih registrov oziroma imamo dovoljenje ali smo člani organizacije, da lahko opravljamo storitev, ki je predmet javnega naročila. |
| 7. | Imamo potrebne ekonomske in finančne zmogljivosti za izvedbo javnega naročila. |
| 8. | Imamo potrebne človeške in tehnične vire ter izkušnje za izvajanje javnega naročila v skladu z ustreznim standardom kakovosti. |

S podpisom te izjave izjavljamo, da izpolnjujemo vse pogoje iz drugega poglavja te dokumentacije za katere je navedeno, da se izpolnjevanje izkazuje s podpisom te izjave!

V skladu s 3. odstavkom 47. člena ZJN-3 lahko naročnik preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, če dvomi o resničnosti ponudnikovih izjav. Soglašamo, da naročnik za potrebe tega javnega naročila pridobi podatke iz uradnih evidenc.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: |  | Žig in podpis ponudnika: |
|  | [[3]](#footnote-4) |  |

|  |
| --- |
| **Obrazec št. 6** |

|  |  |
| --- | --- |
| Ponudnik: |  |

**Naročnik: MARIBORSKI VODOVOD, JAVNO PODJETJE, D.D., Jadranska cesta 24, 2000 Maribor**

Kot ponudnik dajemo naslednjo

**IZJAVO**

* Splošni garancijski rok za celotno vozilo \_\_\_\_\_\_ mesecev (najmanj 47) od dneva prevzema
* Garancijski rok proti koroziji \_\_\_\_\_\_\_\_ mesecev (minimalno 72) od dneva prevzema.
* Rok dobave \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dni (maksimalno 10 dni) od podpisa pogodbe.
* Nudimo \_\_\_\_\_\_\_ dnevni plačilni rok, ki začne teči z dnem primopredaje predmeta naročila oziroma potrditve računa s strani naročnika.

**Ta izjava je sestavni del in priloga prijave, s katero se prijavljamo na :**

Javno naročilo po postopku naročila male vrednosti za »Lahko tovorno vozilo 4 x 4 nosilnosti do 750 kg« objavljeno na Portalu za javna naročila dne 21.12.202 pod številko objave JN007900/2020-W01.

|  |  |
| --- | --- |
| Kraj in datum:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Podpis ponudnika:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Žig: |  |

|  |
| --- |
| **Obrazec št. 7** |

|  |  |
| --- | --- |
| Ponudnik: |  |

**Naročnik: MARIBORSKI VODOVOD, JAVNO PODJETJE, D.D., Jadranska cesta 24, 2000 Maribor**

**ZAHTEVE NAROČNIKA**

**Naročnik kupuje novo lahko tovorno vozilo 4 x 4 nosilnosti do 750 kg – 1 kom, ki mora ustrezati naslednjim zahtevam:**

* rok dobave za vozilo je 10 koledarskih dni od podpisa pogodbe
* barva bela
* motor: EURO6
* prostornina motorja: min. 1900 cm3
* moč motorja: min. 080 kW
* vrsta goriva: diesel
* mere vozila (višina x širina x dolžina): max. 1880 x 2070 x 4520 mm
* vrsta pogona: 4 x 4
* povišano podvozje
* tip: tovorno 4 sedežno vozilo
* volan nastavljiv po višini in globini
* klimatska naprava
* radio s prostoročnim telefoniranjem
* parkirni senzorji zadaj
* tempomat
* sistem za pomoč pri naglem zaviranju
* ABS zavorni sistem
* sistem za pomoč pri vožnji po klancu
* varnostna blazina za voznika in sovoznika
* električno nastavljivi in ogrevani zunanji ogledali
* regulator in omejevalnik hitrosti
* daljinsko centralno zaklepanje
* potovalni računalnik
* gumi predpražniki
* garancijski rok za vozilo je minimalno 4 leta oziroma 120.000 kilometrov – odvisno kaj nastopi prej
* letno zimske pnevmatike
* obvezna oprema CPP, urejena homologacija

**IZJAVA:**

**Izjavljamo, da smo pri izdelavi ponudbe v celoti upoštevali vse zahteve naročnika, kot je opredeljeno v tem obrazcu.**

**Ta izjava je sestavni del in priloga prijave, s katero se prijavljamo na :**

Javno naročilo po postopku naročila male vrednosti za »Lahko tovorno vozilo 4 x 4 nosilnosti do 750 kg« objavljeno na Portalu za javna naročila dne 21.12.202 pod številko objave JN007900/2020-W01.

|  |  |
| --- | --- |
| Kraj in datum:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Podpis ponudnika:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Žig: |  |

|  |
| --- |
| **Obrazec št. 8** |

**Pogodbeni stranki:**

**Mariborski vodovod Javno podjetje d.d., Jadranska cesta 24, 2000 Maribor**, ki ga zastopa direktor gospod Miran Jug, univ.dipl.inž.stroj.

matična številka: 5067880  
ID številka za DDV: SI68041527

transakcijski račun: 04515-0000539052 pri NKBM Maribor

(v nadaljevanju: **kupec**)

**in**

**………………………………………………………………………………………………………………,** ki ga zastopa direktor ……………..

matična številka: ……………….

ID številka za DDV: ………………….

transakcijski račun: ………………………………………

(v nadaljevanju: **prodajalec**)

sklepata naslednjo

**POGODBO ŠT. JNMV-2020-12-14/POG**

**za dobavo »Lahko tovorno vozilo 4 x 4 nosilnosti do 750 kg«**

1. **UVODNE DOLOČBE**
   1. Člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da je kupec izvedel postopek javnega naročila malih vrednosti št. JNMV-2020-12-14 objavljeno na Portalu javnih naročil z pod številko objave JN007900/2020-W01, z dne 21.12.2020, z namenom sklenitve pogodbe za dobavo lahkega tovornega vozila, v katerem je kupec prodajalca izbral na podlagi meril in pogojev, opredeljenih v razpisni dokumentaciji kupca.

* 1. Člen

Pogodba je sklenjena z dnem podpisa obeh pogodbenih strank in ima rok veljavnosti do izpolnitve obveznosti obeh pogodbenih strank.

1. **PREDMET POGODBE**
2. Člen

Predmet te pogodbe je nakup lahkega tovornega vozila …………………………………

Opredelitev in opis predmeta te pogodbe je natančno razviden iz ponudbe prodajalca št. ……………… z dne …………. in priložene tehnične dokumentacije prodajalca, ki je priloga te pogodbe.

1. **POGODBENA VREDNOST**
2. Člen

Pogodbena vrednost te pogodbe brez DDV, znaša:

………………………………. € (z besedo …………………………………… ……/100)

Pogodbena vrednost te pogodbe z DDV, znaša:

………………………………. € (z besedo …………………………………… ……/100)

Cena, navedena v ponudbi prodajalca št. …………….. z dne ……………….., ki je sestavni del te pogodbe, je v času veljavnosti te pogodbe fiksna in se ne spreminja pod nobenim pogojem.

V pogodbeno ceno so vključeni vsi materialni in nematerialni stroški, ki bodo potrebni za izvedbo predmeta naročila, vključno s stroški dela, stroški predelave, stroški materiala, stroški prevoza, carine, stroški homologacije, stroški izdelave ponudbene dokumentacije in stroški dostave predmeta javnega naročila na lokacijo naročnika.

1. **KAKOVOST**
2. Člen

Kakovost dobavljenega predmeta te pogodbe mora biti v skladu s tehničnimi specifikacijami kupca, veljavno zakonodajo, ki se nanaša na predmet pogodbe in tehnično dokumentacijo, ki jo je prodajalec predložil k ponudbi. Prodajalec se obvezuje, da bo opravil homologacijo dobavljenega predmeta te pogodbe na lastne stroške.

1. Člen

V primeru neskladnosti dobavljenega predmeta pogodbe s tehnično dokumentacijo, ki jo je prodajalec predložil k ponudbi, lahko kupec odstopi od pogodbe brez kakršnekoli obveznosti do prodajalca.

1. **GARANCIJSKI ROKI**
2. Člen

Splošni garancijski rok za celotno vozilo je ……. mesecev od dneva prevzema.

Garancijski rok proti koroziji …….. mesecev od dneva prevzema.

Garancijski rok začne teči po uspešni primopredaji predmeta pogodbe in izročitvi pripadajoče zahtevane dokumentacije.

Poleg splošnih garancijskih pogojev prodajalec kupcu zagotavlja izrecno jamstvo, da bo predmet pogodbe deloval v skladu z opisom in tehničnimi podatki, navedenimi v ponudbi.

V kolikor kupec ne uporablja predmeta te pogodbe po navodilih proizvajalca, servisne knjižice oziroma garancijskega lista, izgubi pravico garancije za kvaliteto vozila, ki je predmet te pogodbe.

1. Člen

Prodajalec se obvezuje, da bo vse okvare in napake predmeta pogodbe v času garancijskega roka odpravljal na lastne stroške in v roku dveh (2) delovnih dni od pisnega (priporočena pošta, faks, elektronska pošta) reklamacijskega obvestila kupca. Ta čas se lahko izjemoma podaljša, v kolikor se pogodbeni stranki zapisniško strinjata, da je za naravo napake potreben daljši čas. V kolikor prodajalec napake ne odpravi v skladu z gornjimi določili, se zaveže plačati pogodbeno kazen v višini 200 EUR za vsak dan zamude.

1. Člen

V kolikor kupec v 14 dneh po prevzemu predmeta pogodbe ugotovi, da le ta ne ustreza opisu in tehničnim podatkom iz ponudbe, lahko odstopi od pogodbe, vrne predmet pogodbe in postane prost svojih pogodbenih obveznosti. Prodajalec v tem primeru nima od kupca pravice zahtevati nikakršne odškodnine.

V primeru, da je okvara oz. pomanjkljivost definirana s strani kupca v garancijskem roku in jo prodajalec ni uspel trajno odstraniti, oz. je napaka take narave, da je ni mogoče zagotovo ugotoviti v garancijskem roku (tako imenovana skrita napaka), jo je prodajalec dolžan na svoje stroške odstraniti tudi po preteku garancijskega roka.

1. Člen

Prodajalec izjavlja, da je na področju Slovenije zagotovljena izvedba servisnih storitev podvozja in motorja za obdobje desetih (10) let od dobave predmeta pogodbe. Servisne storitve so zagotovljene z odzivnim časom dveh (2) delovnih dni od pisnega naročila, s takojšnjo zamenjavo obrabljivih rezervnih delov.

* 1. **ROK DOBAVE**

1. Člen

Dobavni rok ne sme biti daljši od ………. koledarskih dni od dneva podpisa pogodbe.

Prodajalec se obvezuje, da bo predmet te pogodbe pravočasno in v skladu s pogodbenimi določili dobavil na lokacijo kupca: Jadranska cesta 24, 2000 Maribor. Dobava se bo štela za pravilno izvršeno, ko bo prodajalec kupcu izročil predmet pogodbe vključno z vso zahtevano dokumentacijo in ko kupec in prodajalec podpišeta prevzemni zapisnik.

1. Člen

Prodajalec se obvezuje, da bo ob predaji predmeta te pogodbe kupcu izročil naslednje dokumente v pisni ali elektronski obliki:

* dokumentacija z vsemi tehničnimi podatki, vključno s potrebnimi risbami in slikami iz katerih je razvidno, da vozilo ustreza zahtevam,
* navodila za upravljanje in vzdrževanje,
* servisno knjižico z garancijskimi listi in garancijskimi pogoji,
* potrdilo o skladnosti vozila (homologacija za vozilo in za nadgradnjo),
* dva računa z vsemi podatki, potrebnimi za registracijo,
* seznam pooblaščenih servisov v Sloveniji,
* ostalo dokumentacijo v skladu z razpisno dokumentacijo naročnika.

1. Člen

V izjemnih primerih, ko prodajalec ne more izpolniti izvedbe predmeta pogodbe v dogovorjenem roku zaradi višje sile (npr.: naravne nesreče, nenormalne vremenske ujme, vojna, dokazane izgube pošiljke med transportom, dokazane poškodbe med dobavo, ipd.) mora prodajalec kupca nemudoma pisno obvestiti o nezmožnosti pravočasne dobave predmeta pogodbe in pri tem tudi navesti vzroke zamude ter okvirni/pričakovani dejanski dobavni rok.

* + - 1. **PLAČILO**
  1. Člen

Prodajalec bo kupcu predal račun ob prevzemu predmeta te pogodbe.

Kupec se obvezuje, da bo prejeti račun poravnal v roku 30 (trideset) dni od dneva, ko je uspešno opravljena primopredaja predmeta pogodbe in izročitvi pripadajoče zahtevane dokumentacije prevzetega predmeta pogodbe, na transakcijski račun prodajalca:

št. TRR: ……………………………

pri banki: …………………………………

V primeru zamude s plačilom je prodajalec upravičen zaračunati kupcu zakonite zamudne obresti.

* 1. **POGODBENA KAZEN**
  2. Člen

V primeru, da pride do zamude dobavnega roka in ni posledica višje sile, kot je zapisano v 13. členu te pogodbe, je dogovorjena pogodbena kazen v višini 1 % (en odstotek) pogodbene vrednosti za vsak dan zamude, pri čemer sme pogodbena kazen znašati največ 10 % pogodbene vrednosti.

* 1. Člen

Kupec si pridrži pravico uveljaviti pogodbeno kazen pri plačilu računa, čeprav o kršitvi dobavnega roka prodajalca na to ni opozoril.

Kupec in prodajalec soglašata, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode pri kupcu.

* 1. **PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK**
  2. Člen

Predstavnik kupca za izvajanje te pogodbe je:

Andrej Herodež, telefon: 02/320 77 59, fax.: 02/320 77 67, e-mail: [andrej.herodez@mb-vodovod.si](mailto:andrej.herodez@mb-vodovod.si)

Predstavnik prodajalca za izvajanje te pogodbe je:

……………………………………………………………………………………………………………….

* 1. **SESTAVNI DELI POGODBE**
  2. Člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da so sestavni deli te pogodbe:

* razpisna dokumentacija kupca št. JNMV-2020-12-14 z dne 14.12.2020,
* ponudba prodajalca št. ………….. z dne …………..,
* tehnične specifikacije kupca,
* tehnična dokumentacija prodajalca,
* ostala relevantna dokumentacija.

V primeru, če si vsebina zgoraj navedenih dokumentov nasprotuje in če volja pogodbenih strank ni jasno izražena, za razlago volje pogodbenih strank najprej veljajo določila te pogodbe, nato pa dokumenti v vrstnem redu, kot si sledijo v tem členu.

* 1. **ODPOVED POGODBE**
  2. Člen

Kupec lahko odstopi od pogodbe brez obveznosti do prodajalca, če prodajalec:

* poviša ceno v času veljavnosti pogodbe,
* ne izdela in dobavi predmet pogodbe v dogovorjeni kvaliteti ali v dogovorjenem roku,
* ne izpolnjuje vseh svojih drugih pogodbenih obveznosti.

V primeru odstopa od pogodbe sta stranki dolžni do tedaj prevzete obveznosti izpolniti tako, kot je bilo to dogovorjeno pred odstopom.

Prodajalec lahko odstopi od pogodbe, če kupec ne izpolnjuje svojih pogodbenih obveznosti.

* 1. **REŠEVANJE SPOROV**
  2. Člen

Morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem te pogodbe, bosta stranki skušali rešiti sporazumno. Če spora ne bo možno rešiti sporazumno, lahko vsaka pogodbena stranka sproži postopek za rešitev spora pri pristojnem sodišču v Mariboru

* + - 1. **OSTALE DOLOČBE**
  1. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

* pridobitev posla ali
* za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
* za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
* za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je nična.

Pogodba preneha veljati tudi, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

* 1. Člen

Pogodbeni stranki se obvezujeta, da bosta uredili vse, kar je potrebno za izvršitev te pogodbe in da bosta ravnali kot dobra gospodarja. Za urejanje razmerij, ki niso urejene s to pogodbo, se uporabljajo določila Obligacijskega zakonika.

* 1. Člen

Ta pogodba stopi v veljavo z dnem, podpisa obeh pogodbenih strank.

Ta pogodba v celoti zavezuje tudi morebitne vsakokratne pravne naslednike vsake od strank te pogodbe, kar velja zlasti tudi v primeru organizacijsko - statusnih ter lastninskih sprememb.

* 1. Člen

Pogodba je sestavljena v štirih (4) enakih izvodih, od katerih vsaka pogodbena stranka prejme po dva (2) izvoda.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| DOBAVITELJ: | NAROČNIK: | DOBAVITELJ: |
| …………………….. | Mariborski vodovod, javno podjetje d.d. |  |
|  |  |  |
| Direktor | Direktor |  |
| …………………… | Miran Jug, univ.dipl.inž.stroj. |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Kraj in datum podpisa: ………………….. | Kraj in datum podpisa……………………… |

1. [↑](#footnote-ref-2)
2. **Navodila za izpolnitev:**

   - Ponudnik na obrazcu označi, ali daje samostojno ponudbo, skupno ponudbo, ponudbo s podizvajalci;

   - Obrazec izpolni samostojni ponudnik, vsak od partnerjev v skupni ponudbi (tudi vodilni partner) oziroma glavni izvajalec pri oddaji ponudbe s podizvajalci;

   - V primeru večjega števila partnerjev se ta obrazec kopira. [↑](#footnote-ref-3)
3. **Navodila za izpolnitev:**

   - Obrazec izpolni samostojni ponudnik, vsak od partnerjev v skupni ponudbi (tudi vodilni partner) oziroma glavni izvajalec pri oddaji ponudbe s podizvajalci in vsi podizvajalci;

   - V primeru večjega števila partnerjev oziroma podizvajalcev se obrazec kopira. [↑](#footnote-ref-4)